

**ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ**  
**Навчально-науковий інститут денної освіти**  
**Кафедра управління персоналом, економіки праці та економічної**  
**теорії**

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни

**«Управління кар'єрою персоналу»**

на 2026-2027 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	3 курс, 2 семестр	3 курс
Освітня програма/спеціалізація	Управління персоналом міжнародних корпорацій	«Управління персоналом та економіка праці»
Спеціальність	051 Економіка	051 Економіка
Галузь знань	05 «Соціальні та поведінкові науки»	05 Соціальні та поведінкові науки
Ступінь вищої освіти	бакалавр	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
 науковий ступінь і вчене звання,  
 посада

**Степанова Лариса Валентинівна**

к.е.н., доцент

доцент кафедри управління персоналом, економіки праці та економічної теорії

Контактний телефон	+38-050-305-17-71
Електронна адреса	Lara.stepanova@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна <a href="http://www.upep.puet.edu.ua/stud.php">http://www.upep.puet.edu.ua/stud.php</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	поширення на курс

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	Розвиток майбутніми фахівцями теоретичних знань і практичних навичок в сфері управління кар'єрою персоналу, які дають змогу оптимізувати управління кар'єрою працівників з метою підвищення ефективності діяльності підприємств.
<b>Тривалість</b>	5 кредитів ЄКТС (лекції 20 год., практичні заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекції і практичні заняття в аудиторії та онлайн, самостійна робота поза розкладом Лекції, практичні завдання, реферати, тестування, мозкові штурми, побудова ментальних карт.
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	Поточний контроль: захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді з рефератами та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота. Підсумковий контроль: залік (ПМК)
<b>Базові знання</b>	Тренінг «Ефективність управлінських рішень»
<b>Мова викладання</b>	Українська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання**

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</b>
ПР01. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема членів колективу. ПР02. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>способу життя.</p> <p>ПР06. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності. ПР07. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.</p> <p>ПР11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.</p> <p>ПР18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p>	<p>види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів.</p> <p>СК01. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>СК06. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>СК07. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.</p> <p>СК08. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.</p> <p>СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів</p> <p>СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.</p>

#### Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Тема 1. Управління кар'єрою працівника: сутність та зміст ділового іміджу	Захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Сформувати схему перегукування дисципліни з іншими, що вивчалися раніше. Підготувати реферати з наданих тем Підготувати тести
Тема 2. Планування кар'єри	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 3. Кар'єрні мотиви та ціннісні орієнтації	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 4. Типи, моделі та стратегії кар'єри	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 5. Адаптація та її роль у розвитку кар'єри	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 6. Прийняття кар'єрних рішень	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 7. Кар'єрні кризи та їх подолання	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 8. Технології кар'єрного менеджменту	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.
Тема 9. Формування та підтримка особистого професійного бренду	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.

менеджера		
Тема 10. Оцінка ефективності власної діяльності з досягнення кар'єри	Виконання домашнього завдання; робота на практичних заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	Опрацювати рекомендовану літературу Підготувати реферати з наданих тем. Підготувати тести.

### Інформаційні джерела

1. Білорус Т. В. Управління персоналом: 800+ запитань та відповідей [Текст] : навч. посіб. / Тетяна Валеріївна Білорус ; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. - Київ : Ліра-К, 2021. - 319 с.
2. Іващенко В. П. Кадровий менеджмент [Текст] : [навч. посіб.] / Іващенко В. П., Фріман І. М., Фріман Є. М. ; Укр. держ. ун-т науки і технологій. - Дніпро : Акцент ПП, 2022. - 259 с.
3. Менеджмент персоналу [Текст] : навч. посіб. / [О. В. Безпалько та ін.] ; Нац. ун-т харч. технологій. - Київ : Лино, 2022. - 611 с. :
4. Професійний розвиток персоналу підприємств в системі мотиваційного менеджменту [Текст] : колект. монографія / [М. В. Семикіна та ін.] ; Центральнукр. нац. техн. ун-т. - Кропивницький : Лисенко В. Ф. [вид.], 2021. - 439 с.
5. Самоменеджмент [Текст] : навч. посіб. / [Г. З. Леськів та ін.] ; Львів. держ. ун-т внутр. справ. - Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2021. - 279 с.
6. Popadinets, I., Andrusiv, U., Galtsova, O., Bahorka, M., Yurchenko N. Management of motivation of managers' work at the enterprises of Ukraine: innovative aspects. Management Systems in Production Engineering. 2021. Vol. 29 Issue 2, pp. 120-131.
7. Dudchenko A., Stepanova L. Employees labour and personal potential development in the context of ensuring the enterprises competitiveness. Věda a perspektivy. 2023. № 10(29). Pp. 9-15. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/vp/article/view/6833>
8. Zelinska, H., Andrusiv, U., Simkiv, L. Knowledge economy: trends in the world and analysis of Ukraine. Journal of Eastern European and Central Asian Research. 2020. 7(1). C.104-113.
9. Greenhaus, Jeffrey H.; Callanan, Gerard A.; and Godshalk, Veronica M., "Career Management for Life, 5th edition" (2018). College of Business & Public Management Faculty Books. 18. [https://digitalcommons.wcupa.edu/cbpafaculty\\_books/18](https://digitalcommons.wcupa.edu/cbpafaculty_books/18).
10. Hooly T., Alexander R., Fingerio G. The Career Development Handbook. The Foundation of Professional Career Practice. 2024. 272 p. URL: <https://trotman.co.uk/products/the-career-development-handbook>
11. Stepanova L.V. Implementation of employee wellbeing programs: experience of English and Ukrainian companies and directions for improvement in modern conditions. Věda a perspektivy. 2026. № 2(57). Pp. 37-46. URL: <https://perspectives.pp.ua/index.php/vp/article/view/36894>
12. Yates J. Career Development Theories in Practice. 2024. 192 p. URL: <https://trotman.co.uk/products/career-development-theories-in-practice>
13. Benton J, Targer C. Career Development and Inclusive Practice. 2024. 240 p. URL: <https://trotman.co.uk/products/career-development-and-inclusive-practice>

### Програмне забезпечення навчальної дисципліни

Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни «Управління кар'єрою персоналу» включає у себе:

- загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office;
- спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає в себе дистанційний курс в середовищі Moodle.

### Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- **Політика оцінювання здобувачів вищої освіти:** завдання, які здаються із суттєвим порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-orgu-osv-proc.pdf>
- Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_kryt\\_ocinyuvannya.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf)
- Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/por-likvid-akad-zaborgovanosti.pdf>
- **Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом. Пропущені заняття підлягають відпрацюванню згідно розкладу консультацій. За об'єктивних причин здобувач може скористатися правом на навчання за індивідуальним графіком з вільним відвідуванням навчальних занять.

• Порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком з вільним відвідуванням навчальних занять [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/por\\_navch\\_ind\\_gr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/por_navch_ind_gr.pdf)

• **Політика щодо академічної доброчесності:** студенти мають свідомо дотримуватися принципів академічної доброчесності; не допускати списування (один в одного, з власноруч написаного тексту, друкованого або електронного носія інформації тощо) під час виконання індивідуальних навчальних завдань та дидактичних тестів; якісно оформлювати посилання на джерела інформації при написанні доповідей, підготовки презентацій, тез тощо. Відповіді (усні або письмові) на ключові питання теми з використанням підручників (їх ксерокопій) та мобільних девайсів не дозволяються. Мобільні пристрої дозволяється використовувати в процесі заняття для пошуку відповідей на додаткові питання. Користуватися допомогою сторонніх осіб для виконання навчальних завдань заборонено.

**В ПУЕТ діють:**

• Кодекс честі студента [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks\\_chesti\\_studenta.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf).

• Положення про академічну доброчесність [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_akadem\\_dobrochesnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf)

• Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-zapob-akad-plagiat.pdf>

• **Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:**

• Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh\\_por\\_perezarah\\_rez\\_zvo.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf)

• Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/11/polozh\\_pro\\_akademichnu\\_mobilnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/11/polozh_pro_akademichnu_mobilnist.pdf)

• Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2025/10/polozh-vyznan-rezv-informal-neformal.pdf>; інфографіка (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

• **Політика вирішення конфліктних ситуацій:**

• Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrisheniya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

• Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-pro-apel\\_pidscontr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/01/polozh-pro-apel_pidscontr.pdf)

• Положення про уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2022/12/polozh-pro-upos-corrupt.pdf>

• Положення про політику протидії дискримінації, сексуальним домаганням та підтримки рівності [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/02/polozh\\_protidiia\\_dyskr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2026/02/polozh_protidiia_dyskr.pdf)

• **Політика підтримки учасників освітнього процесу:**

• Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>

• Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentykyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

• Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

• Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyvediyalnosti/>

**Оцінювання**

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується як сума балів за поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-10): виконання домашнього завдання або інших видів навчальної, науково-дослідної роботи (30 балів); робота на практичних заняттях (20 балів); тестування (10 балів)	60
Модульна робота (40 балів)	40
<b>Разом</b>	<b>100</b>

**Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни**

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	Виконання та успішний захист творчого індивідуального завдання	5-10
	Підготовка презентації за окремим питанням або темою	3-5
	Підготовка відеоролика навчального характеру	3-5
	Підготовка та захист реферату	3-5
	Результати неформальної освіти	до 20
2. Науково-дослідна	Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5-10

	Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5
	Участь у роботі студентських наукових гуртків	5
	Публікація результатів власних досліджень у наукових виданнях (тези, стаття)	до 20

**Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни**

<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни