

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

Навчально-науковий інститут денної освіти
Кафедра української, іноземних мов та перекладу

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«ПРАКТИКУМ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ»

на 2023–2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	вибіркова навчальна дисципліна
Спеціальність	
Галузь знань	
Ступінь вищої освіти	молодший бакалавр, бакалавр

ПІБ НПП, який викладає навчальну дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Бобух Надія Миколаївна,
д. філол. н., професор,
завідувач кафедри української, іноземних мов та перекладу

Контактний телефон	+38-050-616-48-27
Електронна адреса	bobukh2017@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна http://www.im.puet.edu.ua/ он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Поглиблення й систематизація знань про орфографію та пунктуацію української мови; підвищення рівня загальномовної підготовки; удосконалення правописних і пунктуаційних навичок майбутніх фахівців.
Тривалість	5 кредитів ЄКТС / 150 годин (практичні заняття – 60 год., самостійна робота – 90 год.).
Форми та методи навчання	Практичні заняття в аудиторії, самостійна робота поза розкладом.
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; виконання індивідуальних і домашніх завдань; поточні модульні роботи. Підсумковий контроль: залік.
Мова викладання	Українська.

**Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна,
програмні результати навчання**

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти студент
- Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефхівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації (ПР 1). - Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати (ПР 2). - Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності (ПР 10).	- Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК 3). - Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями (ЗК 5). - Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел (ЗК 6). - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК 11). - Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань (СК 8). - Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення (СК 11).

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи в розрізі тем
Модуль 1 Орфографічні норми української мови		
Тема 1.1. Уживання апострофа й м'якого знака. Правопис префіксів	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати слова згідно з правилами вживання апострофа. Навести приклади слів, у яких м'який знак не пишемо.
Тема 1.2. Чергування приголосних. Спрощення й подвоєння приголосних	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Навести прикметники, утворені від географічних назв чи назв народів, у яких при словотворенні відбуваються зміни.
Тема 1.3. Правопис складних слів (іменників, прикметників, прислівників)	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Навести приклади написання складних іменників та прикметників разом і з дефісом.
Тема 1.4. Уживання великої букви	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Навести приклади вживання великої букви в географічних та астрономічних назвах.
Тема 1.5. Правопис закінчень відмінюваних слів (іменників, прикметників, числівників, займенників, дієслів)	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати іменники чоловічого роду другої відміни, які в родовому відмінку однини залежно від значення мають різні закінчення.
Тема 1.6. Правопис слів іншомовного походження	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Навести загальні та власні назви іншомовного походження з неподвоєними й подвоєними буквами на позначення приголосних.
Тема 1.7. Правопис власних назв	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; поточна модульна робота.	Навести приклади написання географічних назв разом і з дефісом.

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи в розрізі тем
Модуль 2 Пунктуаційні норми української мови		
Тема 2.1. Пунктуація, основні поняття пунктуації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Підготувати повідомлення на тему: «Система розділових знаків сучасної української мови».
Тема 2.2. Розділові знаки у простому неускладненому реченні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати синтаксичні конструкції, які ілюструють правила вживання тире в простому реченні.
Тема 2.3. Пунктограми у простому ускладненому реченні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати з художніх текстів по 5 речень з відокремленими означеннями, додатками й обставинами.
Тема 2.4. Розділові знаки у складносурядному реченні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати з художніх текстів 10 складносурядних речень з різними розділовими знаками. Обґрунтувати їх уживання.
Тема 2.5. Пунктограми у складнопідрядному реченні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Дібрати з наукових текстів 10 складнопідрядних речень. Обґрунтувати вживання розділових знаків.
Тема 2.6. Розділові знаки у безсполучниковому складному реченні	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи.	Записати 10 безсполучникових складних речень з різними розділовими знаками. Обґрунтувати їх уживання.
Тема 2.7. Розділові знаки для оформлення прямої мови й цитат	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; поточна модульна робота.	Виписати з наукових текстів 5-7 цитат. Обґрунтувати вживання розділових знаків.

Інформаційні джерела

1. Бирик С. П. Словник іншомовних слів : Тлумачення, словотворення та слововживання: Близько 35 000 слів і словосполучень. Харків : Фоліо, 2006.
2. Блажко Марія, Омельчук Сергій. Правописний практикум з української мови. Норми нової редакції «Українського правопису». Київ : Грамота, 2020.
3. Великий зведений орфографічний словник сучасної української лексики: 253 000 слів / Уклад. і голов. ред. В.Т. Бусел. Київ – Ірпінь : Перун, 2004.
4. Глазова О. П. Українська орфографія : навч. посіб. : Правила, тренувальні вправи, контрольні завдання, диктанти. Харків : Веста : Видавництво «Ранок», 2004.
5. Глазова О. П. Українська пунктуація : навч. посіб. : Правила, тренувальні вправи, контрольні завдання, диктанти. Харків : Веста : Видавництво «Ранок», 2004.
6. Граматичний словник української літературної мови. Словозміна : Близько 140 000 тис. слів / Відп. ред. Н. Ф. Клименко. Київ : Видавничий Дім Дмитра Бураго, 2011.
7. Довідник з українського правопису / за ред. І. Вихованця. Київ, 2006.
8. Караман С. О., Караман О. В. Українська мова : практикум з орфографії та пунктуації. Київ, 2006.
9. Могила О. А., Могила Ю. А. Українська мова : практикум з пунктуації. Київ : Ліра-К, 2021.
10. Могила Ю. А. Українська мова : практикум з орфографії. Київ : Ліра-К, 2019.
11. Український орфографічний словник : Близько 165 тис. слів / за ред. В. М. Русанівського. Київ : Довіра, 2006.
12. Український орфографічний словник : понад 175 тис. слів / за ред. В. Г. Складенка. Київ : Дніпро, 2009.
13. Український правопис. Київ : Наукова думка, 2020.
14. Шевчук С. В. Разом, окремо, через дефіс. А–Я: Орфографічний словник : 32 000 слів: Найуживаніші слова і словосполучення. Найновіші запозичення. Спеціальна різногалузева термінологічна лексика. Київ : А.С.К., 2006.

Електронні ресурси

1. <http://yak-my-hovorymo.wikidot.com/>
2. <http://chak-chy-pravylno-my-hovorymo.wikidot.com/>
3. <http://kultura-movy.wikidot.com/>
4. <http://nepravylno-pravylno.wikidot.com/>
5. <http://www.slovník.com.ua>
6. <http://www.r2u.org.ua>
7. <http://www.rozum.org.ua>

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, подані з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається з дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо дотримуватися «Положення про академічну доброчесність» (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf); списування під час виконання поточних модульних робіт заборонено (у т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування й підготовки практичних завдань у процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- Політика щодо заохочення та мотивації: з метою мотивації студентів до активного та якісного виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру до загальної підсумкової оцінки можуть бути додані бали в обсязі до 10 % від загальної підсумкової оцінки, коефіцієнт мотивації (0,1). Мотивація студентів застосовується за умови виконання всіх видів навчальної роботи. Застосування та конкретне значення коефіцієнту мотивації пізнавальної діяльності студентів визначається науково-педагогічним працівником кафедри з урахуванням активності студента при вивченні навчальної дисципліни (відвідування навчальних занять, виконання видів навчальної діяльності, виконання поточних модульних робіт, участь у науково-дослідній роботі тощо).
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>
- http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahunannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity_0.pdf

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1.1-1.7): захист домашнього завдання (8 балів); обговорення матеріалу занять (8 балів); виконання навчальних завдань (14 балів); завдання самостійної роботи (8 балів); тестування (3 бали); поточна модульна робота (9 балів).	50
Модуль 2 (теми 2.1-2.7): захист домашнього завдання (8 балів); обговорення матеріалу занять (8 балів); виконання навчальних завдань (14 балів); завдання самостійної роботи (8 балів); тестування (3 бали); поточна модульна робота (9 балів).	50
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни