

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти

Навчально-науковий інститут заочно-дистанційного навчання

Кафедра правознавства

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Правове регулювання банкрутства»

на 2024-2025 навчальний рік

| | |
|--------------------------------|--|
| Курс та семестр вивчення | 1 курс, 2 семестр |
| Освітня програма/спеціалізація | «Публічне адміністрування» |
| Спеціальність | 281 Публічне управління та адміністрування |
| Галузь знань | 28 Публічне управління та адміністрування |
| Ступінь вищої освіти | магістр |

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Кульчій Олег Олександрович

к.ю.н., доцент

доцент закладу вищої освіти кафедри правознавства

| | |
|------------------------------|--|
| Контактний телефон | +38-050-966-02-81 |
| Електронна адреса | law.chair@gmail.com |
| Розклад навчальних занять | http://schedule.puet.edu.ua/ |
| Консультації | очна http://www.pravo.puet.edu.ua/cont.htm он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 09.00-19.00 |
| Сторінка дистанційного курсу | http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=1983 |

Опис навчальної дисципліни

| | |
|---|---|
| Мета вивчення навчальної дисципліни | Засвоєння студентами системних знань щодо поняття та призначення процедури банкрутства, порядку провадження окремих судових процедур, спрямованих як на відновлення платоспроможності боржника, так і на його ліквідацію. |
| Тривалість | Для студентів денної форми навчання: 3 кредити ЄКТС/90 годин (лекції – 18 год., семінарські заняття – 14 год., самостійна робота – 58 год.) Для студентів заочної форми навчання: 3 кредити ЄКТС/90 годин (лекції – 4 год., семінарські заняття – 2 год., самостійна робота – 84 год.) |
| Форми та методи навчання | Лекції та практичні заняття в аудиторії, самостійна робота поза розкладом. Методи навчання базуються на пошуку моделі оптимального поєднання аудиторної та самостійної роботи з метою стимулювання останньої. Під час лекційних занять використовуються технічні засоби навчання з метою стимулювання пізнавальної активності здобувачів. На лекційних та семінарських заняттях використовуються проблемний підхід та моделювання практичних ситуацій, пов'язаних із неплатоспроможністю, аналіз підготовлених у ході виконання самостійної роботи документів, що застосовуються у різних процедурах банкрутства, вирішених задач. Для організації самостійної роботи та контролю за її ефективністю використовуються практичні завдання, тестування у дистанційному курсі, для стимулювання науково-дослідницької роботи можуть виконуватися есе або реферативні огляди найновіших н.п.а., судової практики з актуальних питань курсу. |
| Система поточного та підсумкового контролю | Поточний контроль: відвідування лекційних та семінарських занять; обговорення матеріалу теми; виконання практичних завдань; вибіркоче тестування на заняттях; поточна модульна робота; доповіді з рефератами та їх обговорення; моделювання правових ситуацій; оцінка підготовлених проектів документів, що застосовуються у різних процедурах банкрутства. Підсумковий контроль: ПМК (залік) |
| Базові знання | Наявність базових знань про правове регулювання цивільних та господарських зобов'язань, правового становища юридичних осіб (Корпоративне право). |
| Мова викладання | Українська. |

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна,
програмні результати навчання**

| № з/п | Компетентності, якими повинен оволодіти студент | Програмні результати навчання |
|--|---|--|
| <i>Загальні компетентності</i> | | |
| 1. | здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК 1) | розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення (РН 2) |
| 2. | здатність розробляти та управляти проектами (ЗК 3) | використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування (РН 4) |
| 3. | здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології (ЗК 5) | уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм (РН 08) |
| <i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i> | | |
| 4. | здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (СК 2) | здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально- організаційних структур (РН 6) |
| 5. | здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях (СК 04) | уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи (РН 7) |
| 6. | здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях (СК 08) | |
| 7. | здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування (СК 7) | планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків (РН 12) |
| 8. | здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції (СК 10) | розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень (РН 11) |

Тематичний план навчальної дисципліни

| Назва теми | Види робіт | Завдання самостійної роботи у розрізі тем |
|--|---|--|
| МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЦЕДУРИ БАНКРУТСТВА. ПРАВОВЕ СТАНОВИЩЕ УЧАСНИКІВ ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВІ ПРО БАНКРУТСТВО | | |
| Тема 1. Поняття інституту банкрутства. Виникнення та розвиток процедур банкрутства та вчень про банкрутство | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Поняття та соціально-економічне значення інституту банкрутства. Поняття конкурсного провадження та його виникнення; 2) Історія виникнення та розвитку конкурсного провадження на території сучасної України; 3) Розвиток сучасного законодавства про банкрутство в Україні. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 2. Джерела правового регулювання відносин щодо провадження у справах про | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Загальна характеристика джерел регулювання відносин неспроможності; 2) Основні джерела правового регулювання відносин, пов'язаних з порушенням справ про банкрутство та здійснення провадження у справі; 3) Загальна характеристика норм, що регулюють відносини у справах про банкрутство, їх |

| Назва теми | Види робіт | Завдання самостійної роботи у розрізі тем |
|--|---|--|
| банкрутство | | місце та взаємодія з нормами інших галузей законодавства; 4) Роль державних органів у регулюванні відносин неспроможності. Інституційне регулювання відносин неспроможності; 5) Міжнародні документи у сфері неспроможності. Принципи Світового банку і Рекомендації Міжнародного валютного фонду. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. 3) Скласти джерел. |
| Тема 3. Загальна характеристика процедури банкрутства відповідно до законодавства України | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Правова природа неспроможності (банкрутства); 2) Ознаки та принципи банкрутства; 3) Загальний порядок провадження у справі про банкрутство; 4) Мораторій на задоволення грошових вимог кредиторів; 5) Загальна характеристика судових процедур, що застосовуються до боржника під час провадження у справі про банкрутство; 6) Види банкрутства. Поняття та ознаки прихованого, умисного, фіктивного банкрутства. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 4. Правове становище учасників провадження у справі про банкрутство | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Роль, склад та функції зборів і комітету кредиторів; 2) Правове становище арбітражного керуючого у справі про банкрутство; 3) Контроль за діяльністю арбітражних керуючих. Відповідальність арбітражних керуючих; 4) Саморегульвна організація арбітражних керуючих. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. 3) Скласти схему учасників провадження у справі про банкрутство та їх взаємодії. |
| Тема 5. Заходи, спрямовані на запобігання банкрутству боржника. Позасудові процедури відновлення платоспроможності боржника | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування Поточна модульна робота (тестування) | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Ознаки банкрутства суб'єкта господарювання, за наявності яких слід вживати заходів із запобігання банкрутству боржника; 2) Заходи щодо запобігання банкрутству боржника та позасудові процедури; 3) Санація боржника до відкриття провадження у справі про банкрутство; 4) План санації боржника, строк дії процедури санації боржника; 5) Зміст і ефективність заходів із запобігання банкрутству боржника. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| МОДУЛЬ 2. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ СУДОВИХ ПРОЦЕДУР ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВІ ПРО БАНКРУТСТВО | | |
| Тема 6. Провадження у справах про банкрутство | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Заява про відкриття провадження у справі про банкрутство та прийняття її судом. Суб'єкти звернення із заявою про відкриття провадження у справі про банкрутство, вимоги до заяв кредитора, боржника; 2) Підвідомчість, підсудність розгляду справ про банкрутство. Відкриття провадження у справі про банкрутство; 3) Правові наслідки відкриття провадження у справі про банкрутство. Підготовче засідання; 4) Забезпечення вимог кредиторів. Розгляд позовних вимог конкурсних кредиторів до боржника; 5) Правонаступництво у справі про банкрутство. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. |

| Назва теми | Види робіт | Завдання самостійної роботи у розрізі тем |
|--|---|--|
| | | 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 7. Загальна характеристика судових процедур, що застосовуються до боржника під час провадження у справі про банкрутство. Розпорядження майном боржника | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Попереднє засідання господарського суду. Реєстр вимог кредиторів. Вимоги поточних кредиторів до боржника; 2) Закінчення процедури розпорядження майном; 3) Реєстр вимог кредиторів: форма та порядок його ведення. Порядок включення вимог кредиторів до реєстру. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 8. Судові процедури, спрямовані на відновлення платоспроможності боржника | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> <i>Семинарське заняття 5:</i> 1) План санації боржника, порядок його розгляду та схвалення кредиторами; 2) Характеристика основних способів відновлення платоспроможності боржника; 3) Збільшення статутного капіталу боржника; 4) Продаж у процедурі санації майна боржника. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 9. Банкрутство як юридичний факт. Ліквідаційна процедура | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Звільнення працівників боржника. Зберігання документів; 2) Ліквідаційна маса. Прядок оцінки та продажу майна в провадженні у справі про банкрутство; 3) Порядок функціонування електронної торгової системи. Авторизовані електронні майданчики. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. 3) Скласти черговість задоволення вимог кредиторів.. |
| Тема 10. Особливості банкрутства окремих категорій суб'єктів підприємницької діяльності | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Особливості банкрутства суб'єктів, пов'язаних з наданням фінансових послуг; 2) Особливості банкрутства фермерського господарства; 3) Особливості банкрутства державних підприємств та підприємств, у статутному капіталі яких частка державної власності перевищує 50 відсотків; 4) Особливості процедури банкрутства банків; 5) Процедури банкрутства, пов'язані з іноземною процедурою банкрутства. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |
| Тема 11. Відновлення платоспроможності фізичної особи | Відвідування занять; обговорення матеріалу теми, моделювання правових ситуацій; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування. Поточна модульна робота (тестування) ПМК (залік) | <i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1) Загальна характеристика провадження у справі про неплатоспроможність фізичної особи. Підстави відкриття провадження; 2) Реструктуризація боргів боржника – фізичної особи; 3) Визнання боржника банкрутом і введення процедури погашення боргів боржника; 4) Наслідки закриття провадження у справі про банкрутство щодо фізичної особи. Особливості провадження у справах про неплатоспроможність окремих категорій фізичних осіб. <i>Практичні завдання:</i> 1) Скласти термінологічний словник до теми. 2) Вирішення практичного завдання (кейс), запропонованого за НМП чи у СДО. |

Інформаційні джерела

1. Кодекс України з процедур банкрутства від 18.10.2018 № 2597-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2019. № 15. Ст. 74. URL:
2. Банкрутство. Правозастосування та судова практика / упоряд.: Б. М. Грек та ін. К. : Юрінком Інтер, 2007. 304 с.
3. Грек Б. М. Банкрутство. Цивільний та кримінально-правовий аспекти: монографія / Б. М. Грек. Київ : Прецедент, 2006. 303 с.
4. Законодавство і узагальнення судової практики з питань банкрутства : збірник офіційних текстів законів станом на 24 жовт. 2012 р. / упоряд. Ю. І. Руснак. Київ : Центр учб. л-ри, 2012. 420 с.

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point).
- Презентації Microsoft PowerPoint з тем курсу.
- Бази нормативних документів (Ліга:Закон, НАУ; online-системи, у т.ч. «Законодавство України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>).
- Пакет тестів до тем навчальної дисципліни для студентів денної та заочної форм навчання, розміщені в системі OpenTest/Moodle.

Політики вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика оцінювання здобувачів вищої освіти: шкала та критерії оцінювання наведені у цьому силабусі, робочій програмі навчальної дисципліни та університетському [«Положенні про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти»](#). Додатково із загальною інформацією щодо оцінювання Ви можете ознайомитися у [«Положенні про організацію освітнього процесу»](#). Здобувачам слід враховувати, що значна кількість балів може бути отримана лише внаслідок роботи на семінарських заняттях, виконання практичних завдань, що накладає відповідні зобов'язання щодо систематичного відвідування таких занять або необхідність проактивної позиції здобувача щодо їх відпрацювання та виконання практичних завдань. Це пов'язано з тим, що сформованість результатів навчання на високому рівні можливо перевірити лише у ході практичної діяльності, застосування знань на практиці. Традиційні форми масового оцінювання (тестування, прості письмові роботи) здебільшого дають можливість перевірити лише знання. Слід враховувати, що бали, які можуть бути отримані за роботу на семінарських заняттях зазвичай не можна отримати шляхом підміни іншими (простішими) видами роботи для отримання високої оцінки.
- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, можуть бути оцінені на нижчу оцінку (50-75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності, залежно від ступеня ризику несамостійного виконання, пов'язаного з простроченням). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, індивідуальний графік тощо).
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є необхідним. При цьому відвідування лекційних занять розглядається швидше як право здобувача, у той час як відвідування семінарських/практичних занять є обов'язком та безпосередньо впливає на оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем. За умови працевлаштування за фахом можливе оформлення індивідуального графіка, що передбачає обов'язкове систематичне (не кумулятивно наприкінці семестру) відпрацювання пропущених семінарських/практичних занять у формах, погоджених з викладачем (співбесіда в режимі відеоконференції, виконання та особистий захист практичних завдань, тестування тощо).
- Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо дотримуватися [«Положення про академічну доброчесність»](#), [«Кодексу честі студента»](#), а при виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань (наприклад, наукові роботи, тези для виступу на конференціях, статті) також [«Положення про запобігання випадків академічного плагіату»](#). Додатково здобувачі освітньо-професійної програми право керуються [«Кодексом академічної доброчесності професорсько-викладацького складу, здобувачів освіти та співробітників спеціальності 081 Право»](#), який деталізує окремі вимоги університетських положень та доповнює їх політикою щодо використання інструментів штучного інтелекту. Списування та інші форми недоброчесної поведінки під час виконання поточних модульних робіт, тестування заборонено (в т.ч. із використанням мобільних девайсів, інструментів ШІ). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика визнання результатів навчання визначена такими документами: [«Положення про порядок перерахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти»](#); [«Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти»](#); [«Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»](#); додатково рекомендовано ознайомитися з [інфографікою](#) (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта).
- Політика вирішення конфліктних ситуацій: [«Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій»](#); [«Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену»](#). У разі, якщо владнати конфліктну ситуацію не вдалося (або за власним бажанням) – Ви можете звернутися до [уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції](#).
- Політика підтримки учасників освітнього процесу: у разі потреби Ви можете в будь-який момент звернутися за підтримкою. Для цього в ПУЕТ функціонують такі підрозділи: [Психологічна служба](#); [Студентський омбудсмен \(Уповноважений з прав студентів\) ПУЕТ](#); [Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції](#).
- Безпека освітнього середовища: Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці [«Безпека життєдіяльності»](#).

Оцінювання*

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

| Види робіт | Максимальна кількість балів |
|--|-----------------------------|
| Модуль 1 (теми 1-5): відвідування занять (не більше 5 балів – за наявності конспектів семінарських занять та за умови присутності на них); обговорення матеріалу тем семінарських занять (15 балів); виконання навчальних та практичних завдань, завдань самостійної роботи, вибіркоче тестування (загалом – 10 балів); поточна модульна робота (тестування) (20 балів) | 50 |
| Модуль 2 (теми 6-11): відвідування занять (не більше 5 балів – за наявності конспектів семінарських занять та за умови присутності на них); обговорення матеріалу тем семінарських занять (15 балів); виконання навчальних та практичних завдань, завдань самостійної роботи, вибіркоче тестування (загалом – 10 балів); поточна модульна робота (тестування) (20 балів) | 50 |
| Разом | 100 |

* Детальні роз'яснення та відповіді на усі додаткові питання щодо політики оцінювання викладач надає на першому занятті з навчальної дисципліни.

Короткий коментар щодо розподілу балів: Загалом 40 балів здобувачі отримують за проходження двох модульних робіт (по 20 балів кожна), 60 балів – за поточну роботу. Із 60 балів за поточну роботу 10 балів може бути нараховано за присутність на лекційних та (передусім) семінарських заняттях за наявності конспектів. 50 балів студенти отримують за активну поточну роботу на заняттях (30 балів) та виконання практичних завдань як на заняттях, так і з числа винесених на самостійне опрацювання (20 балів). Найбільше заохочується виконання практичних завдань, що полягають у підготовці комплексу документів, необхідних для забезпечення відкриття та супроводу провадження у справі про банкрутство (зокрема, заява про відкриття провадження у справі про банкрутство, декларація про майновий стан боржника, план санації боржника (схематично), клопотання, що можуть заявлятися та інші документи, що можуть складалися під час провадження у справі про банкрутство).

Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни

| Форма роботи | Вид роботи | Бали |
|---------------------|--|-------|
| 1. Навчальна | 1. Участь у предметних олімпіадах: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних | 10-30 |
| | 2. Участь у конкурсах на кращого знавця дисципліни: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних | 10-30 |
| | 3. Проходження визначеного онлайн курсу чи іншого елемента неформальної освіти | 10-30 |
| | 4. Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань підвищеної складності | 1-15 |
| | 5. Оформлення сценарного плану дидактичної гри | 10-20 |
| 2. Науково-дослідна | 1. Написання і захист наукового реферату з визначеної проблеми | 0-5 |
| | 2. Участь в наукових гуртках («Ін-Юре») | 5-20 |
| | 3. Участь в наукових студентських клубах («Феміда») | 5-20 |
| | 4. Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних | 5-15 |
| | 5. Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних | 5-15 |
| | 6. Підготовка публікації в наукових виданнях. | 20 |
| Разом | | * |

*Максимальна кількість додаткових балів для здобувача вищої освіти – 30. Додаткові бали додаються до загальної

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка за шкалою ЄКТС | Оцінка за національною шкалою |
|--|-----------------------|---|
| 90-100 | A | Відмінно |
| 82-89 | B | Дуже добре |
| 74-81 | C | Добре |
| 64-73 | D | Задовільно |
| 60-63 | E | Задовільно достатньо |
| 35-59 | FX | Незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни |