

**ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ**  
**Навчально-науковий інститут денної освіти**  
**Кафедра управління персоналом, економіки праці та економічної теорії**

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни  
**«HR-ІНЖИНІРИНГ»**  
 на 2024-2025 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	1 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	“Управління персоналом та економіка праці”
Спеціальність	051 Економіка
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
 науковий ступінь і вчене звання,  
 посада  
праці та економічної теорії

**Шаповалов Віталій Олегович**  
 к.е.н., доцент  
доцент кафедри управління персоналом, економіки

Контактний телефон	+38-050-30-52-362
Електронна адреса	shapovaloff79@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна <a href="http://www.ypep.puet.edu.ua/">http://www.ypep.puet.edu.ua/</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	<a href="https://el.puet.edu.ua/">https://el.puet.edu.ua/</a>

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	Формування системи теоретичних знань щодо управління кадровими процесами та набуття практичних навиків щодо проєктування кадрової політики
<b>Тривалість</b>	5 кредитів ЄКТС/150 годин (лекції 20 год., семінарські заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекції та семінарські заняття в аудиторії, самостійна робота поза розкладом Проблемно-порівняльний метод висвітлення матеріалу, кейсові-пошукові методи, розрахунково-аналітичні методи, дискусійно-діалогові методи
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	Поточний контроль: відвідування занять; виконання домашніх завдань; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу; поточна модульна робота. Підсумковий контроль: залік (ПМК)
<b>Базові знання</b>	Наявність знань з управління персоналом, кадрового адміністрування, трудового законодавства
<b>Мова викладання</b>	Українська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання**

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач</b>
ПР1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем. ПР4. Розробляти соціально-економічні проєкти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень. ПР7. Обирати ефективні методи управління	ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК5. Здатність працювати в команді. ЗК6. Здатність розробляти та управляти проєктами. СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень. СК5. Здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку.

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>економічною діяльністю, обґрунтувати пропонувані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.</p> <p>ПР8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.</p> <p>ПР16. Уміти розробляти та застосовувати у практичній діяльності сучасні технології управління персоналом</p> <p>ПР19. Мати навички застосовувати сучасні методики HR-аналітики та діагностики систем управління персоналом для розробки політики розвитку персоналу, планування трудової кар'єри та системи мотивації праці.</p>	<p>СК12. Здатність розробляти та застосовувати у практичній діяльності сучасні технології управління персоналом</p> <p>СК15. Здатність застосовувати методики HR-аналітики та діагностики систем управління персоналом для розробки політики розвитку персоналу, планування трудової кар'єри та системи мотивації праці</p>

### Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
<b>Модуль 1. HR-інжиніринг в системі управління персоналом</b>		
Тема 1. Управління людськими ресурсами як система	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<p><i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i></p> <p><i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i></p> <p><i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i></p> <p><i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i></p>
Тема 2. Теоретико-методичні основи HR-інжинірингу	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<p><i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i></p> <p><i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i></p> <p><i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i></p> <p><i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i></p>
Тема 3. Кадрова стратегія та кадрова політика	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<p><i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i></p> <p><i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i></p> <p><i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i></p> <p><i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i></p>
Тема 4. Управління кадровими ризиками	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<p><i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i></p> <p><i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i></p> <p><i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i></p> <p><i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i></p>
Тема 5. Ефективність кадрової політики	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<p><i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i></p> <p><i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i></p> <p><i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i></p> <p><i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i></p>

<b>Модуль 2. Реалізація технологій HR-інжинірингу в управлінні персоналом</b>		
Тема 6. Організація кадрового планування	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i> <i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i> <i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i> <i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i>
Тема 7. Технології управління процесами руху персоналу	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i> <i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i> <i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i> <i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i>
Тема 8. Технології управління процесами розвитку персоналу	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i> <i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i> <i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i> <i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i>
Тема 9. Технології оцінювання персоналу	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i> <i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i> <i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i> <i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i>
Тема 10. Кадровий контролінг та аудит	Виконання домашнього завдання; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.	<i>Завдання 1. Дати відповіді на питання самоконтролю знань</i> <i>Завдання 2. В дистанційному курсі опрацювати теоретичний матеріал</i> <i>Завдання 3. В дистанційному курсі виконати контрольне тестування.</i> <i>Завдання 4. Виконати індивідуальне кейсове (або розрахункове) завдання</i>

### **Інформаційні джерела**

1. Білорус Т. В. Управління персоналом: 800+ запитань та відповідей [Текст] : навч. посіб. / Тетяна Валеріївна Білорус ; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. - Київ : Ліра-К, 2021. - 319 с.
2. Загородня Н. П. Управління персоналом: теорія і практика : навч. посіб. / Наталія Петрівна Загородня, Діана Григорівна Кучеренко ; Наук.-дослід. ін-т соц.-екон. розвитку. – Київ : Центр учбової літератури, 2021. – 269 с.
3. Іващенко В. П. Кадровий менеджмент [Текст] : [навч. посіб.] / Іващенко В. П., Фріман І. М., Фріман Є. М. ; Укр. держ. ун-т науки і технологій. - Дніпро : Акцент ПП, 2022. - 259 с.
4. Менеджмент персоналу [Текст] : навч. посіб. / [О. В. Безпалько та ін.] ; Нац. ун-т харч. технологій. - Київ : Лино, 2022. - 611 с. :
5. Михайлова Л.І. Управління персоналом [Текст] : навч. посіб. для студентів ВНЗ / Л. І. Михайлова, А. М. Михайлов. - Суми : Литовченко Є. Б. [вид.], 2020. - 283 с.
6. Професійний розвиток персоналу підприємств в системі мотиваційного менеджменту [Текст] : колект. монографія / [М. В. Семикіна та ін.] ; Центральноукр. нац. техн. ун-т. - Кропивницький : Лисенко В. Ф. [вид.], 2021. - 439 с.
7. Сучасні технології управління персоналом [Текст] : навч. посіб. / Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. ; Нац. ун-т біоресурсів і природокористування України. - Київ : Ямчинський О. В., 2020. - 465 с.
8. Бреус А.А., Лобза А.В. Побудова системи HR-інжинірингу на сучасному підприємстві. *Молодий вчений*. 2018. № 10(62). С. 304–307.

9. Кифяк В. І., Запухляк В. М. Інструменти hr-інжинірингу в управлінні організаціями. *Ефективна економіка*. 2021. № 10. – URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9434>
10. Глушко Т.В., Камінський В.В. Інноваційний hr-інжиніринг на засадах компетентісного підходу. *Вісник Херсонського національного технічного університету*. 2022. №2 (81). С. 202-208.
11. Brodskai, I., & Syerova, L. (2021). Theoretical basis of human resources management in an international organization. *Business, Economics, Sustainability, Leadership and Innovation*, (6-7), 6-15.
12. Torrington, Derek, et al. *Human Resource Management*. Велика Британія, Pearson, 2020.
13. Human Resource Management // Management Study Guide. - <https://www.managementstudyguide.com/human-resource-management-articles.htm>
14. Борисова М. М. Професіографічний аналіз особливостей діяльності працівників сфери управління персоналом [Електронний ресурс] / М. М. Борисова // Вісник Національного університету оборони України. - 2024. - Вип. 1. - С. 26-37. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vnaou\\_2024\\_1\\_5](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vnaou_2024_1_5)
15. Літинська В. А. Оцінка персоналу вітчизняних підприємств в контексті його кар'єрного розвитку [Електронний ресурс] / В. А. Літинська // Успіхи і досягнення у науці. - 2024. - № 1. - С. 308-318. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/sucachs\\_2024\\_1\\_26](http://nbuv.gov.ua/UJRN/sucachs_2024_1_26)
16. Лещенко М. Є. Використання тренінгових форм навчання персоналу як інструментів розвитку корпоративної культури в аспекті організаційної психології [Електронний ресурс] / М. Є. Лещенко, В. М. Філіпович // Перспективи та інновації науки (Серія "Педагогіка", Серія "Психологія", Серія "Медицина"). - 2024. - № 2. - С. 719-731. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/prainnsc\\_2024\\_2\\_65](http://nbuv.gov.ua/UJRN/prainnsc_2024_2_65)
17. Череп А. Тенденції розвитку людиноорієнтованого управління персоналом в умовах глобалізації та цифровізації: виклики та можливості [Електронний ресурс] / А. Череп, В. Воронкова, О. Череп, Ю. Калюжна, Р. Андрукайтене // *Humanities studies*. - 2024. - Вип. 18. - С. 176-188. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/humst\\_2024\\_18\\_20](http://nbuv.gov.ua/UJRN/humst_2024_18_20)
18. Основи управління командами та проєктами в ІТ. Підготовчий [https://prometheus.org.ua/course/course-v1:LITS+ITPM101+FREE\\_2021\\_T1](https://prometheus.org.ua/course/course-v1:LITS+ITPM101+FREE_2021_T1)
19. Кар'єра HR: ролі, компетенції та виклики <https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/hr-career/>
20. Фундамент HR <https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/hr-foundation/>

### **Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

Програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни «HR-інжиніринг» включає у себе:

- загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office;
- спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає в себе дистанційний курс в середовищі Moodle.

### **Політики вивчення навчальної дисципліни та оцінювання**

- **Політика оцінювання здобувачів вищої освіти:** завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-procesu-1.pdf>
- Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_kryt\\_ocinyuvannya.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf)
- Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/por-likvid-akad-zaborgovanosti.pdf>.
- **Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування, ) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем. Якщо заняття проводиться дистанційно, студент має виходити на зв'язок із викладачем за розкладом занять.
- **Політика щодо академічної доброчесності:** студенти мають свідомо дотримуватися принципів академічної доброчесності; не допускати списування (один в одного, з власноруч написаного тексту, друкованого або електронного носія інформації тощо) під час виконання індивідуальних навчальних завдань та дидактичних тестів; якісно оформлювати посилання на джерела інформації при написанні доповідей, підготовки презентацій, тез тощо. Відповіді (усні або письмові) на ключові питання теми та під час підсумкового контролю з використанням підручників (їх ксерокопій) та мобільних девайсів не дозволяються. Мобільні пристрої дозволяється використовувати в процесі заняття для пошуку відповідей на додаткові питання. Користуватися допомогою сторонніх осіб для виконання завдань дистанційного курсу заборонено.

#### **В ПУЕТ діють:**

- Кодекс честі студента [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks\\_chesti\\_studenta.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf).
- Положення про академічну доброчесність [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_akadem\\_dobrochesnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf)

- Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-zapobigannya-vypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>
- **Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:**
- Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_perezarah\\_rez\\_zvo.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf).
- Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha\\_pro\\_akademichnu\\_mobilnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf)
- Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; *інфографіка* (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.
- **Політика вирішення конфліктних ситуацій:**
- Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravya-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>
- Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_pro-apel\\_pidscontr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-apel_pidscontr.pdf)
- уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>.
- **Політика підтримки учасників освітнього процесу:**
- Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>.
- **Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ** <http://puet.edu.ua/other-divisions/student-skyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>
- **Уповноважений з прав корупції** <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupcii/>
- **Безпека освітнього середовища:** Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyediyalnosti/>

### Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується як сума балів за поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-5): Робота на семінарських заняттях (10 балів), виконання індивідуальних кейсових (або розрахункових) завдань (10 балів); виконання завдань дистанційного курсу (10 балів), виконання домашнього завдання (10 балів) поточна модульна робота (10 балів)	50
Модуль 2 (теми 6-10): Робота на семінарських заняттях (10 балів), виконання індивідуальних кейсових (або розрахункових) завдань (10 балів); виконання завдань дистанційного курсу (10 балів), виконання домашнього завдання (10 балів) поточна модульна робота (10 балів)	50
Разом	100

### Система нарахування додаткових балів за видами робіт з вивчення навчальної дисципліни

Форма роботи	Вид роботи	Бали
1. Навчальна	Виконання та успішний захист творчого індивідуального завдання	5-10
	Підготовка презентації за окремим питанням або темою	2-5
	Підготовка відеоролика навчального характеру	5-10
	Підготовка та захист реферату	2-5
	Конспектування питань для підготовки до занять (за одну тему)	3
	Опрацювання додаткових матеріалів ДК	до 20
2. Науково-дослідна	Участь в конкурсах студентських робіт: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5-10
	Участь в наукових студентських конференціях: університетських, міжвузівських, всеукраїнських, міжнародних	5-10
3. Організаційно-виховна	Допомога при проведенні профорієнтаційної роботи, днів відкритих дверей тощо.	5
	Волонтерська діяльність	5

### Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре

<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни