

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ  
 Навчально-науковий інститут денної освіти  
 Навчально-науковий інститут заочно-дистанційного навчання  
 Кафедра правознавства

**СИЛАБУС**  
 навчальної дисципліни  
**«Правничі клініки»**  
 на 2024-2025 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс, 3 семестр
Освітньо-професійна програма	Право
Спеціальність	081 Право
Галузь знань	08 Право
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
 науковий ступінь і вчене звання,  
 посада

**Орел Вікторія Анатоліївна**

старший викладач закладу вищої освіти

Контактний телефон	+38(095) 56-45-694
Електронна адреса	saloviktoriya@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна <a href="http://www.pravo.puet.edu.ua/stud.php">http://www.pravo.puet.edu.ua/stud.php</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	

Опис навчальної дисципліни

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	розвиток професійних навичок правника у роботі з клієнтами, застосування отриманих теоретичних знань різних галузей права до конкретних обставин реальних справ; опанування студентами навичок високоякісного професійного правничого консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.
<b>Тривалість</b>	3 кредитів ЄКТС/90 годин (денна ф.н.: лекції 18 год., семінарські заняття 14 год., самостійна робота 58 год.; заочна ф.н.: лекції 10 год., семінарські заняття 6 год., самостійна робота 74 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекції та практичні заняття в аудиторії, самостійна робота поза розкладом Методи навчання - лекції, питання (Сократівський діалог), дискусії у великих групах, робота в малих групах, письмові роботи, візуальні та графічні матеріали, симуляції та навчання з досвіду (на прикладі діяльності навчального юридичного центру «Правова СТУДІЯ» Полтавського університету економіки і торгівлі)
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання практичних завдань (кейсів); доповіді з мультимедійними презентаціями та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: залік.
<b>Базові знання</b>	Наявність базових знань з теорії права і галузевих дисциплін (конституційне, адміністративне, кримінальне, цивільне право)

Мова викладання	Українська
-----------------	------------

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання**

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
<i>Загальні компетентності</i>		
1.	ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
1.	ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	РН 12. Донести до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
2.	ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
3.	ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
4.	ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.	РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>		
5.	СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.	РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
6.	СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.	РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
7.	СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації <sup>1</sup> .	РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
8.	СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.	

<sup>1</sup> Детальніше про оволодіння СК 14 студентами-практикантами навчального юридичного центру «Правова СТУДІЯ» Полтавського університету економіки і торгівлі див. у статті: Орел В. Компетентнісний підхід у діяльності навчального юридичного центру «Правова СТУДІЯ» Полтавського університету економіки і торгівлі та його результати. *Правничий часопис Донецького національного університету імені Василя Стуса* / ДонНУ імені Василя Стуса. Вінниця, 2023. № 1. Том 1. С. 109-121. DOI 10.31558/2786-5835.2023.1.1.14 URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2020/11/13904-Tekst-statti-27651-1-10-20230711.pdf>

**Тематичний план навчальної дисципліни**

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
<b>Модуль 1. Загальні засади і організація діяльності юридичної клініки</b>		
<p><b>Тема 1. Правничі клініки та клінічна освіта: історія виникнення та розвитку</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b></i></p> <p>1. Роль правничих клінік в системі правничої освіти у світі і в Україні та забезпеченні доступу до правосуддя.</p> <p><i><b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b></i></p> <p>Написати коротке есе на одну з обраних тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Роль правничої клініки в суспільних процесах громади та демократичній державі”</li> <li>- “Внесок правничої клініки в професійний розвиток молодого правника”</li> <li>- “Потенційні напрями діяльності правничої клініки”</li> </ul> <p><i>Есе рекомендовано писати відповідно до структурної моделі IRAC – Issue, Rule, Analysis, Conclusions (питання, правило, аналіз, висновки). Есе мають бути лаконічними, точно сконцентрованими на темі.</i></p> <p><i><b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></i></p>
<p><b>Тема 2. Мета, завдання, функції та принципи діяльності юридичних клінік</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b></i></p> <p>1. Принципи діяльності юридичних клінік (законності та верховенства права; об’єктивності; гуманізму; безоплатності надання правової допомоги; конфіденційності; практичної орієнтованості отриманих знань; компетентності; етичності).</p> <p>2. Права та обов’язки суб’єктів діяльності юридичних клінік.</p> <p><i><b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b></i></p> <p><i><b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></i></p>
<p><b>Тема 3. Діловодство та документування у юридичних клініках</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b></i></p> <p>1. Документування здійснення правової просвіти (договір про співпрацю із закладами освіти –</p>

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		<p>школами, коледжами, технікумами, училищами, інтернатами тощо; звіти про проведені заходи; облік проведення занять – фото- або відео-фіксації та публікації в соціальних мережах або на сайті клініки або закладу вищої освіти).</p> <p>2. Документообіг клініки: правила адміністрування справи.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 4. Інформаційні технології і бази даних в діяльності юридичних клінік</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Технології в юридичній практиці.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 5. Менеджмент в юридичній клініці</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Тайм-менеджмент (менеджмент пріоритетів).</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 6. Професійна етика і корпоративна культура у діяльності юридичних клінік</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Етичні правила поведінки у сфері — юрист-клієнт.</p> <p>2. Роль професійної етики в діяльності правничої клініки</p> <p>3. Етика в правопросвітницькій діяльності правничої клініки.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 7. Психологічні особливості надання правничої допомоги</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Психологія індивідуальної та командної роботи в юридичній клініці.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал</i></p>

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		<p><i>по темі.</i>  <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>
<b>Модуль 2. Правнича допомога в юридичних клініках України: характеристика, методи, форми</b>		
<p><b>Тема 8. Безоплатна правнича допомога: поняття, принципи та особливості надання</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b>  1. Поняття безоплатної правничої допомоги. 2. Право на безоплатну правничу допомогу. 3. Гарантії недискримінації осіб у доступі до безоплатної правничої допомоги. 4. Принципи державної політики у сфері надання безоплатної правничої допомоги. 5. Законодавство України про безоплатну правничу допомогу. 6. Система надання безоплатної правничої допомоги.  <b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b>  <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>
<p><b>Тема 9. Інтерв'ювання (опитування) клієнта</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b>  1. Етапи проведення інтерв'ю із клієнтом.  <b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b>  <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>
<p><b>Тема 10. Консультування клієнта</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b>  1. Складання правових експертних висновків та проектів процесуальних та інших документів.  2. Міжнародні стандарти консультування клієнтів ICCS  <b>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</b>  <b>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</b></p>
<p><b>Тема 11. Складання правових висновків і проектів процесуальних документів</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><b>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</b>  1. Правила складання правового консультативного висновку: вимоги до форми та змісту, структура правового консультативного висновку  2. Процесуальні документи: позовні заяви, відзив, заперечення,</p>

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		<p>апеляційні та касаційні скарги.</p> <p>3. Особливості складання проектів процесуальних та інших документів. Вимоги до змісту та форми.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 12. Представництво прав та інтересів клієнта юридичної клініки</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Підготовка правничою клінікою звернень до Європейського суду з прав людини.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 13. Альтернативні способи вирішення правових спорів. Медіація</b></p>	<p>Відвідування лекції; обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Міжнародна практика застосування медіації у правничих клініках.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 14. Методика окремих напрямів діяльності юридичної клініки</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Правнича допомога у захисті прав військовослужбовців та членів їх сімей.</p> <p>2. Перспективи професійної спеціалізації діяльності юридичних клінік.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами опрацювати теоретичний матеріал по темі.</i></p> <p><i>Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i></p>
<p><b>Тема 15. Правопросвітня робота юридичної клініки</b></p>	<p>Обговорення теоретичного питання на семінарському занятті; тестування; виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи</p>	<p><i>Завдання 1. Питання для самостійного вивчення</i></p> <p>1. Методи, форми та інструменти правової просвіти. 2. Загальні засади правової просвіти. 3. Програма «Практичне/вуличне право» (Street law). 4. Правопросвітницька діяльність правничої клініки.</p> <p><i>Завдання 2. Скориставшись інформаційними джерелами</i></p>

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		<i>опрацювати теоретичний матеріал по темі. Завдання 3. Виконати тестування самоконтролю знань за темою.</i>

### Інформаційні джерела

1. Конституція України : Закон України від 28 червня 1996 року № 245к/96-ВР. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>.
2. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та протоколи до неї. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_004#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text).
3. Про безоплатну правничу допомогу : Закон України № 51 від 2 червня 2011 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text>.
4. Галай А. О., Пипченко Б. Ю., Муранова В. В. Типові позовні заяви у діяльності юридичної клініки : практич. посіб. Київ : НТЦ Юридичної клінічної освіти (юридична клініка), 2013. 32 с. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2017/07/Typovi-pozovni-zayavy-u-diyalnosti-yurydychnoyi-kliniky.pdf>.
5. Галай А. О., Галай В. О., Грицишина Л. Г. Протидія насильству і захист порушених прав громадян : наук.-практич. посіб. / за ред. А. О. Галай і Л. Г. Грицишиної. Київ : Атіка, 2008. 176 с. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/knyga-konsultatsij-Atika-2008.pdf>.
6. Лоджук М. Т. Юридичні клініки в Україні: освіта та правова допомога : монографія. Одеса : Фенікс, 2015. 328 с. URL: [https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/Lodzhuik\\_monografiya.pdf](https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/Lodzhuik_monografiya.pdf).
7. Модельна навчальна програма дисципліни “Правничка клініка” / Х. Ковцун. USAID, 2021. – 53 с. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2022/09/Modelna-navchalna-programa-dystypliny-Pravnycha-klinika.-2022.-AYUKU.docx>
8. Орел В. Компетентнісний підхід у діяльності навчального юридичного центру «Правова СТУДІЯ» Полтавського університету економіки і торгівлі та його результати. *Правничий часопис Донецького національного університету імені Василя Стуса* / ДонНУ імені Василя Стуса. Вінниця, 2023. № 1. Том 1. С. 109-121. DOI 10.31558/2786-5835.2023.1.1.14 URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2020/11/13904-Tekst-statti-27651-1-10-20230711.pdf>.
9. Порадник із викладання навчального курсу «Правничка клініка» (або його аналогів) (2023 р.). URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2023/04/Poradnyk.docx.pdf>.
10. Правничка клінічна освіта в Україні : навч. посіб. / за заг. ред. В. М. Суценка. Київ : Ваїте, 2020. 274 с. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2021/03/Pravnycha-klinichna-osvita.-Navchalnyj-posibnyk.pdf>.
11. Примірний етичний кодекс юридичної клініки затверджений З’їздом Асоціації юридичних клінік України 25 серпня 2005 року. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2022/09/Prymirnyj-etychnyj-kodeks.-AYUKU-25.08.05.pdf>.
12. Самолюк Василь, Фурманчук Олег, Зінчук Дарія. Юридична практика: основи ефективного консультування : навч.-метод. посіб. Острого : Вид-во Національного університету «Острозька академія», 2006. 128 с. URL: [https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2020/03/YUrydychna-praktyka.-V.Samolyuk.-O.Furmanchuk.-D.Zinchuk\\_compressed.pdf](https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2020/03/YUrydychna-praktyka.-V.Samolyuk.-O.Furmanchuk.-D.Zinchuk_compressed.pdf).
13. Юридична клініка : збірка нормативно-правових актів з організації діяльності / [С. В. Ківалов, Ю. М. Оборотов, М. І. Пашковський, М. Т. Лоджук] ; за заг. ред. д. ю. н., проф., акад. НАПрН України С. В. Ківалова. Одеса : Фенікс, 2014. 126 с. URL: <https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2017/07/YUrydychna-klinika.-Zbirka-normatyvno-pravovyh-aktiv-z-organizatsiyi-diyalnosti-.pdf>.

14. Lodzhuk Maksym. Legal Clinics in Ukraine: from Legal Education to Legal Practice : monograph. Odesa: Feniks, 2016. 98 p. URL: [https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2016/05/Lodzhuk\\_Legal\\_Clinics\\_monograph.pdf](https://legalclinics.in.ua/wp-content/uploads/2016/05/Lodzhuk_Legal_Clinics_monograph.pdf).

15. The Clinical Legal Education Handbook / Edited by Linden Thomas and Nick Johnson. Institute of Advanced Legal Studies University of London Press, 2020. 482 p. URL: <https://library.oapen.org/bitstream/handle/20.500.12657/39720/9781911507178.pdf?sequence=1&isAllowed=y>.

### **Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

#### **1. Загальне програмне забезпечення:**

Пакет програмних продуктів Microsoft Office, до якого входить програмне забезпечення для роботи з різними типами документів: текстами, електронними таблицями, презентаціями, базами даних тощо. Мережеві сервіси Google.

Основними й найбільш використовуваними складовими пакету Microsoft Office є:

1. Microsoft Word.
2. Microsoft Excel.
3. Microsoft Power Point.

#### **2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу**

##### **Електронні ресурси:**

1. Програма навчального курсу “Робота з відкритими даними в навчальній практиці”. URL: <https://drive.google.com/file/d/1cWILk3qLAuX8M8eqFijQl0qtJZBihDvL/view>
2. Для пошуку [законодавства](#)
3. Для пошуку [Судових рішень](#)
4. [Реєстри для бізнесу](#)
5. [Реєстри майна](#)
6. [Для реєстраційних дій](#)
7. Пошук правових позицій ВС <https://lpd.court.gov.ua/>
8. [Реєстр виконавчих проваджень](#)
9. [Реєстр юридичних та фізичних осіб-підприємців](#)
10. [Опендатабот](#)
11. [Електронний кабінет платника податків](#)
12. [Єдиний реєстр боржників](#)
13. [ЛігаЗакон](#)
14. [PravoSud](#)

### **Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання**

#### **• Політика оцінювання здобувачів вищої освіти.**

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizaciyu-osvitnogo-proczesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_kryt\\_ocinyuvannya.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf)

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidaciyi-zdobuvachamy-vyshhoji-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf> .

Положення про повторне навчання [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_pro-povt-navch.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-povt-navch.pdf)

• **Політика щодо відвідування.** Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

#### **• Політика щодо академічної доброчесності.**

Кодекс честі студента [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks\\_chesti\\_students.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_students.pdf) .

Положення про академічну доброчесність [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_akadem\\_dobrochesnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf)

Кодекс академічної доброчесності професорсько-викладацького складу, здобувачів освіти та співробітників спеціальності 081 Право. URL: <http://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/12/kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti-profesorskogo-vykladaczskogo-skladu-zdobuvachiv-osvity-ta-spivrobitnykiv-speczialnosti-081-pravo.pdf>.

- **Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:**

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_perezarah\\_rez\\_zvo.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf).

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha\\_pro\\_akademichnu\\_mobilnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf)

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; *інфографіка* (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

- **Політика вирішення конфліктних ситуацій:**

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-u-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_pro-apel\\_pidsontr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_pro-apel_pidsontr.pdf)

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>.

- **Політика підтримки учасників освітнього процесу:**

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psychologichna-pidtrymka-v-puet/>.

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsmen-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

- **Безпека освітнього середовища:** Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyediyalnosti/>

### Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-7): відвідування лекції (0 балів); обговорення теоретичного питання на семінарському занятті (5 бали); тестування (0 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (1 бал); поточна модульна робота (5 балів)	47
Модуль 2 (теми 8-15): відвідування лекції (0 балів); обговорення теоретичного питання на семінарському занятті (5 бали); тестування (0 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (1 бал); поточна модульна робота (5 балів)	53
Разом	100

### Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни