



НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН 2024 РОКУ

Набір вересень 2024-го року

Графік навчання :

I (V) курс – з 1 вересня – по 30 червня

II (VI) курс – з 1 вересня - по 30 грудня

Назви навчальних дисциплін	Кредити
I (V) курс	
Обов`язкові освітні компоненти	33
Ділова іноземна мова	4
Методологія та організація наукових досліджень	3
Бюджетна політика та управління фінансами	3
Комунікації в публічному адмініструванні	3
Міжнародні стандарти публічного адміністрування та євроінтеграція (англійською мовою викладання)	3
Політика національної безпеки	3
Публічна політика	4
Публічна служба	3
Публічне управління та адміністрування	4
Стратегічне планування в публічному адмініструванні	3
Вибіркові освітні компоненти	17
<i>Вибірковий профіль “Правове забезпечення публічного адміністрування”</i>	17
Адміністративна процедура *	Набуття та поглиблення знань і набуття практичних навичок щодо правових основ, сутності та особливостей суспільних відносин у сфері ухвалення адміністративними органами відповідних рішень.
Корпоративне право *	Предметом навчальної дисципліни є сукупність правових норм, які регулюють майнові і немайнові відносини, що складаються у процесі діяльності



	<p>суб'єктів корпоративних відносин, механізм їх реалізації та застосування, а також поняття, теорії й концепції, вироблені юридичною наукою в процесі теоретичного і практичного освоєння цієї сфери правової дійсності.</p>
Правове регулювання банкрутства *	<p>Предметом навчальної дисципліни є сукупність суспільних відносин, що виникають у зв'язку відкриттям провадження у справі про банкрутство щодо боржника, застосуванням заходів, спрямованих на відновлення його платоспроможності або ліквідацію, а також відносини, що виникають у зв'язку з фактичною неплатоспроможністю боржника, що дає підстави для застосування заходів досудової санації.</p>
Судове адміністрування *	<p>Формування цілісного бачення майбутніми фахівцями процесу формування, існування й розвитку системи публічної влади в суспільстві в цілому, та судової влади зокрема, формування у студентів теоретичних знань та практичних навиків стосовно судоустрою та судового адміністрування, внутрішньої організації, функціонування та координації суду, визначення видів і змісту актів суду, з'ясування нормативно-правового матеріалу, що регулює правовідносини, які складаються у сфері судочинства та діловодства у судах. цей процес поєднує в собі владно-впорядковуючий,</p>



	цілеспрямований вплив на суспільство (зовнішньоорганізаційний аспект) з удосконаленням внутрішньої структури та порядку функціонування самого механізму публічної (судової) влади (внутрішньоорганізаційний аспект).
Юридична техніка *	Полягає у засвоєнні студентами теоретико-прикладних знань про предмет, зміст, структуру, види та тенденції розвитку юридичної техніки; удосконаленні практичних вмінь та навичок застосування техніко-юридичного інструментарію при роботі з документами для забезпечення досконалості їх форми та змісту.
<i>Вибірковий профіль “Соціально-економічні аспекти публічного адміністрування”</i>	17
Державна влада і місцеве самоврядування в Україні*	Формування цілісного бачення майбутніми фахівцями процесу формування, існування й розвитку системи публічної влади в суспільстві, тобто державного механізму і системи місцевого самоврядування. Цей процес поєднує в собі владно-впорядковуючий, цілеспрямований вплив на суспільство (зовнішньоорганізаційний аспект) з удосконаленням внутрішньої структури та порядку функціонування самого механізму публічної влади (внутрішньоорганізаційний аспект).
Інституційна економіка*	Метою навчальної дисципліни «Інституційна економіка» є



	<p>формування у здобувачів навичок аналізу наявного інституційного середовища, впливу інститутів на поведінку економічних суб'єктів та форми їх організації, а також навичок інституційного дизайну та інженерії.</p>
Проектно-грантова діяльність*	<p>Формування у майбутніх фахівців належних практичних умінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації грантових проєктів, отримання знань про існуючих грантодавців.</p>
Управління інтелектуальною власністю*	<p>Засвоєння здобувачами вищої освіти системних знань щодо управління інтелектуальною власністю як частиною стратегічного управління на різних рівнях, завданнями якого є виявлення об'єктів інтелектуальної власності та їх оцінка, вибір виду правової охорони, ефективне використання і захист прав на об'єкти права інтелектуальної власності; набуття знань механізмів постановки та досягнення цілей шляхом розробки та реалізації системи комерціалізації об'єктів інтелектуальної власності на всіх етапах їх життєвого циклу.</p>
Управління природокористуванням*	<p>Набуття студентами теоретичних знань про основні категорії управління природокористуванням, їх сутність і зміст; правову регламентацію охорони навколишнього природного середовища, особливості</p>



	правового режиму використання та відтворення (відновлення) різних видів природних ресурсів; формування у майбутніх фахівців професійних умінь і навичок правильно тлумачити та застосовувати на практиці положення національного законодавства, норми якого регулюють природоресурсні відносини, які виникають у процесі використання, відтворення та охорони природних ресурсів, а також збалансованого і раціонального природокористування, охорони довкілля; вироблення у здобувачів вищої освіти системного розуміння про екологічну безпеку, її зміст, структурні рівні, основні принципи, критерії та чинники, які впливають на рівень її забезпечення.
Практична підготовка	10
Виробнича практика	10
Всього за 1 курс	60
II (VI) курс	
Обов'язкові освітні компоненти	6
Електронне урядування та інформаційні технології	3
Теорія та практика Європейського суду з прав людини	3
Вибіркові освітні компоненти	6
<i>Вибірковий профіль “Правове забезпечення публічного адміністрування”</i>	6
Відповідальність в публічному адмініструванні *	Формування цілісного бачення майбутніми фахівцями процесу формування, існування й розвитку системи публічної влади в суспільстві, оволодіння



	<p>теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування, відповідальності в публічному адмініструванні; відмінності відповідальності в публічному адмініструванні від інших видів юридичної відповідальності; набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування. Опанування основними технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери. Засвоєння основних принципів та засад адміністративних правопорушень, в тому числі антикорупційного законодавства.</p>
Публічно-приватне партнерство та взаємодія зі стейкхолдерами *	Полягає у засвоєнні студентами системи знань про сутність, зміст та механізм реалізації партнерства у публічній та приватній сферах, а також про взаємодію зі стейкхолдерами як безпосередніми учасниками реалізації проектів.
<i>Вибірковий профіль “Соціально-економічні аспекти публічного адміністрування”</i>	6
Лідерство і керівництво*	Забезпечити здатність студентів, майбутніх магістрів,



	реалізовувати цілі, завдання, функції та технології лідерства і керівництва в управлінні. Ретроспективний аналіз ряду наукових концепцій і теорій на ґрунті методологічного бачення механізмів виникнення відносин лідерства і керівництва у процесі взаємодії з послідовниками, що дозволить підвищити ефективність сучасної управлінської парадигми на різних рівнях публічного управління та адміністрування.
Психофізіологічна діагностика особи із застосуванням поліграфа*	Метою викладання навчальної дисципліни «Психофізіологічна діагностика особи із застосуванням поліграфа» є формування знань та умінь щодо основних принципів, напрямів, умов та організацію поведіння психофізіологічного дослідження із застосуванням поліграфа задля діагностування інформаційного стану ідеальних (уявних) слідів відображень, пов'язаних з процесами судочинства, оперативно-розшукової, трудової, службової та комерційної діяльності.
Практична підготовка	4
Переддипломна практика	4
Атестація	13
Атестаційний екзамен	2
Єдиний державний кваліфікаційний іспит зі спеціальності Публічне управління та адміністрування	1
Захист кваліфікаційної роботи	1
Кваліфікаційна робота	10
Всього за 2 курс	30

* – Дисципліни загальноуніверситетського і професійного вибору