

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Навчально-науковий інститут денної освіти

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«HR-менеджмент»
на 2023-2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	3 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	
Спеціальність	
Галузь знань	Дисципліна загальноуніверситетського вибору
Ступінь вищої освіти	бакалавр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Остряніна Світлана Василівна
к.е.н., доцент кафедри менеджменту ЗЕД
доцент кафедри менеджменту

Контактний телефон	+38-095-023-02-81
Електронна адреса	ostraninasvan@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна кімната 406 он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 09.00-16.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	полягає у формуванні комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо розробки та здійснення кадрової політики в сучасних організаціях, а також інноваційним технологіям рекрутингу, управління адаптацією, оцінювання та атестації, управління розвитком персоналу та кар'єрою з урахування HR-трендів при розробленні стратегії менеджменту персоналу для забезпечення ефективної діяльності колективу і задоволення результатами праці.
Тривалість	Семестр: 6; загальна кількість годин – 150 (кредитів – 5; аудиторні години – 60 (лекції – 20, практичні – 40), самостійна робота – 90 год.
Форми та методи навчання	Форми навчання: денна (очна); заочна (заочно – дистанційна) Методи навчання: <i>словесні</i> : розповідь-пояснення, бесіда, лекція, диспут, практичні заняття, обговорення, мозкова атака; <i>наочні</i> : схеми, таблиці, слайди, презентації, дистанційні курси; <i>практичні</i> : робота в малих групах, виконання індивідуальних та групових практичних ситуаційних завдань, робота в бібліотеці, захист реферативних робіт, розробка мультимедійних презентацій, розв'язування ситуаційних завдань, завдань аналітичного-оглядового характеру
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять (опитування, виступи на практичних заняттях, дискусії, обговорення і поточне експрес-тестування та модульний контроль із застосуванням накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок; розширення кількості підсумкових балів до 100, виконання рефератів, індивідуальної науково-дослідної роботи, підготовка презентацій, виробничі практики). Підсумковий контроль включає: семестровий контроль у формі письмового семестрового заліку.

Базові знання	ґрунтуються на різноманітних наукових дисциплінах та тренінгах: «Введення в професійну діяльність», «Соціологія та основи прикладних досліджень», «Економічна теорія, мікро- та макроекономіка», «Сучасні інформаційні та комунікаційні технології», «Лідерство та комунікаційні навички», а також результатах теоретичних досліджень проблем менеджменту підприємства, значущість якого полягає у впливі персоналу на всі види активності суб'єкта господарювання через безпосередню участь робітників у створенні результату.
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ПР1).</p> <p>Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства(ПР3).</p> <p>Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень (ПР4); описувати зміст функціональних сфер діяльності організації (ПР5);</p> <p>виявляти навички формування, управління та застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації (ПР8);</p> <p>демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи (ПР9);</p> <p>мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації (ПР10);</p> <p>демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації (ПР11);</p> <p>оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації (ПР12);</p> <p>демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності (ПР15);</p> <p>демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним (ПР16);</p> <p>виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера (ПР17).</p> <p>Управляти своїм навчанням та навчанням підлеглих з метою самореалізації в професійній діяльності (ПР18).</p> <p>Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань (ПР20).</p> <p>Розуміти культурне різноманіття та особливості персоналу при формуванні організаційної культури організації (ПР24).</p> <p>Володіти інструментарієм економічного аналізу ефективності використання ресурсного потенціалу підприємств та організацій та приймати обґрунтовані рішення щодо вирішення проблемних ситуацій (ПР25).</p>	<p>Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу (33).</p> <p>Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (34).</p> <p>Здатність та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (35).</p> <p>Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (36).</p> <p>Здатність спілкуватися іноземною мовою (37).</p> <p>Здатність активно вчитися і оволодівати сучасними знаннями, використовувати сучасні технології (39).</p> <p>Здатність до адаптації та дії в новій ситуації (3 11).</p> <p>Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту (СК21).</p> <p>Здатність діяти соціально відповідально і свідомо, здійснювати соціальний вплив (СК22).</p> <p>Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту (СК23).</p> <p>Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань (СК25).</p> <p>Здатність оцінювати виконувані роботи, здійснювати моніторинг та контроль, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації (СК26).</p> <p>Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення, здатність до критичного мислення (СК28).</p> <p>Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності (СК29).</p> <p>Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності (СК30).</p> <p>Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички (СК31).</p>

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Змістовий модуль 1. Концептуальні основи HR-менеджменту		
Тема 1. HR-менеджмент в системі менеджменту організацій	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 2. HR-менеджмент як соціальна система	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 3. Формування колективу організацій	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 4. Згуртованість та соціальний розвиток колективу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 5. HR політика організації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 6. Організація діяльності та функції HR служб	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Модуль 2 HR-процеси: етапи і кадрові технології		
Тема 7. HR планування в організаціях	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. 3. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої

	навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 8. Технології рекрутингу та звільнення персоналу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 9. Оцінювання та атестація персоналу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 10. Управління розвитком персоналу та кар'єрою	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 12. Соціальне партнерство в організації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою
Тема 13. Ефективність HR- менеджменту	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	1. Опрацювати матеріал лекції та питання винесені на самостійне вивчення 2. Виконати практичні завдання (кейс-стадії) для самостійної роботи. Студенти мають змогу отримати завдання та завантажити свої напрацювання в систему дистанційного навчання (moodle) : https://el.puet.edu.ua 3. Опрацювати додаткові матеріали, рекомендовані викладачем за темою. 4. У дистанційному курсі пройти тестування за темою

Інформаційні джерела

Основні:

1. Балабанова Л.В., Сардак О.В. Управління персоналом: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2011. 468 с.
2. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний

посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466с. URL:http://dglib.nubip.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/6297/3/Balanovska_STUP.pdf

3. Балановська Т.І., Гоголя О.П., Драгнева Н.І., Драмарецька К.П., Троян А.В. Управління персоналом: навч. посібник. 2-ге вид. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2018. 417 с.
4. Балановська Т.І., Гоголя О.П., Троян А.В. Словник-довідник з управління персоналом. Київ: ЦП «Компринт», 2017. 516 с.
5. Буковинська М. П., Сладкевич В. П. Управління персоналом: підручник. Київ: Кондор-Видавництво, 2013. 704 с.
6. Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шканова О. М. Управління персоналом. 2-ге видання: Навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2017. 502 с.
7. Гавриш О. А., Довгань Л. Є., Крейдич І. М., Семенченко Н. В. Технології управління персоналом: монографія. Київ: НТУУ КПІ імені Ігоря Сікорського, 2017. 528 с.
8. Довгань Л. Є., Ведута Л. Л., Мохонько Г. А. Технології управління людськими ресурсами: навч. посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 512 с. URL:https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/25275/1/TULR_navch_posibn.pdf
9. Довгань Л.Є. Праця керівника, або практичний менеджмент : навч. посіб. К. : Ексоб, 2010. 384 с.
10. Дяків О. П., Островерхов В. М. Управління персоналом: навчально-методичний посібник (видання друге, перероб. і доповнено). Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 288 с.
11. Залюбінська Л.М., Скорик М.Л. Управління персоналом: Підручник, Ч. І. Одеса: Одеський національний університет імені І.І. Мечникова, 2016. 252 с.
12. Залюбінська Л.М., Скорик М.Л. Управління персоналом: Підручник, Ч. II. Одеса: Одеський національний університет імені І.І. Мечникова, 2017. 410 с
13. Карпіловська С.Я., Мітельман Р.И., Синявський В.В., Ткаченко О.М., Б.О., Ящишин О. Основи професіографії: навч. посібник. К.: МАУП, 2017. 148 с.
14. Козирева О.В., Ковальова В.І., Глебова Н.В. Управління персоналом. Навч. посіб. Х.: Видавництво Іванченка. 2021. 126 с.
15. Краснокутська Н.С., Нащекіна О.М., Замула О.В. та ін. Менеджмент: навчальний посібник. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
16. Менеджмент персоналу : навч. посіб. / Укл. О.В. Безпалько, А.Д. Бергер, Т.М. Березянко, Ю.М. Гринюк, Д.Г. Грищенко, О.І. Драган, А.С. Зеніна-Біліченко, Л.М. Мазник, Л.І. Тертична, О.М. Соломка, О.А. Чигринець [За заг. ред. О.І. Драган]. Київ : МПП «ЛИНО», 2022. 612 с.
17. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. 3-те вид., випр. і дон. – К.: Т-во «Знання», КОО, 2018. 435 с.
18. Муромець Н. С. Менеджмент : навчальний посібник. Харків : ФОП Мезина В. В., 2017. 324 с.
19. Назарчук Т. В., Косіюк О. М. Менеджмент організацій: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2018. 560 с.
20. Осовська Г.В., Крушельницька О.В. Управління трудовими ресурсами: навч. посіб. К. Кондор, 2010. 224 с.
21. Ostryanina S., Mamedova Z. Functional features of organizational and managerial mechanism in the formation of the structure of management of economic security of the enterprise. Management of the 21st century: globalization challenges: [monograph] / in edition I. Markina, V. Aranchiy, Y. Safonov and others.– Prague.- Nemoros s.r.o. 2018. Czech Republic. p. 218-225. URL:<https://www.yakaboo.ua/management-of-the-21st-century-globalization-challenges.html>
22. Ostryanina Svitlana. Enterprise social development: concept elements, system of affecting factors and strategy designing/ S. Ostryanina. Modern Science – Moderní věda. Praha. Česká republika, Nemoros. 2017. № 5, p.23. URL:https://scholar.google.com.ua/scholar?hl=uk&as_sdt=0%2C
23. Остряніна С.В. Функціональний підхід до соціального управління підприємства. *Проблеми системного підходу в економіці*. Київ: Видавничий дім «Гельветика», 2019. Вип. 3(71). Ч. 1. Економічні науки. С. 261-266.
24. Остряніна С.В., Мокій О.О., Дробітько Д.О. Управління розвитком персоналу підприємства у контексті впровадження концептуальної моделі самоменеджменту. *Економіка та суспільство*, Випуск № 29.2021. URL:<https://economyand.society.in.ua/index.php/journal/article/view/578/554>
25. Остряніна С.В. Соціально-психологічні особливості забезпечення управління організацій в контексті моделей мотивації персоналу в умовах війни. *Ефективна економіка*. №8. 2022. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua>
26. Посилкіна О. В., Братішко Ю. С., Кубасова Г. В. Управління персоналом: навч. посіб. Харків: Вид-во НФаУ, 2015. 517 с. URL: <http://dspace.nuph.edu.ua/handle/123456789/8468>
27. Свидрук І.І., Миронов Ю.Б. Психологія управління та конфліктологія: підручник. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2017. 320 с.
28. Управління розвитком персоналу: Навчальний посібник. За заг. ред. М.С. Татаревської. Одеса: Атлант, 2013. 427 с.
29. Управління розвитком соціально-економічних систем у новій економіці: монографія / за заг.ред. Л.М. Шимановської-Діанич. Полтава: ПУЕТ, 2015. 358 с.
30. Шимановська-Діанич Л. М. Управління розвитком персоналу організації: теорія і практика : монографія. Полтава : ПУЕТ, 2012. 462 с.
31. Шимановська-Діанич Л. М. Сучасні підходи до розвитку системи управління персоналом підприємства в

умовах формування постіндустріальної економіки. *Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. Економічні науки*. 2020. № 3 (94). С. 26-37.

32. Шимановська-Діанич Л. М. Методологічні аспекти персоналіноватики як фактора розвитку персоналу організації. *Економіка, менеджмент, підприємництво*. Луганск: Видавництво СНУ ім.В.Даля, 2010. № 22 (II). С. 67–73.
33. Шимановська-Діанич Л. М. Проектно-орієнтований підхід до управління розвитком персоналу (початок). *Науковий вісник Полтавського університету споживчої кооперації України. Економічні науки*. 2010. № 2 (41). С. 148–153.
34. Шимановська-Діанич Л. М. Проектно-орієнтований підхід до управління розвитком персоналу (закінчення). *Науковий вісник Полтавського університету споживчої кооперації України. Економічні науки*. 2010. № 4 (43) частина I. С. 120–125.
35. Шимановська-Діанич Л. М. Розвиток персоналу: від персоналіновативної ідеї до створення центру інноваційного розвитку персоналу. *Економічний форум*. Луцьк: Луцький національний технічний університет, 2011. № 2. С. 443–454.
36. Шимановська-Діанич Л. М. Управління персоналом: навч. посіб. Полтава : РВВ ПУСКУ, 2009. 293 с.
37. Шимановська-Діанич Л.М., Гунченко М.В., Юрко І.В. Використання тренінгових технологій навчання у підготовці фахівців для підприємницької та управлінської діяльності: монографія. Полтава: РВВ ПУСКУ, 2008. 161 с.

Додаткові:

38. Senyucel Z. Managing the Human Recourse in the 21st century. Ventus Publishing ApS, 2009. P.77
39. Timms P. HR2025 – Human Recourse management in the Future. 1st book. 1st edition. The eBook company, 2013. P. 49
40. Wittenkamp C. Building Bridges across Cultural Differences: Why don't I follow your norms. 1st edition. The eBook company, 2014. P. 101.
41. Богута Н., Бабенко М., Дацюк Р. Талантам платять більше. Рейтинг найкращих роботодавців України 2021. URL: <https://focus.ua/ukraine/497989-rejting-luchshih-robotodavcev-ukrainy-2021>
42. Воронкова В. Г. Кадровий менеджмент: Навч. посіб. К.: ВД «Професіонал», 2014. 192 с.
43. Глущенко, Л., Пілявоз, Т., Коваль, Н. Управління персоналом у сучасній структурі управління підприємством. *Економіка та суспільство*. 35. 2022. URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-35-41>
44. Голій Ю.М. Сучасні засади HR-менеджменту (HRM) та мотивування персоналу. *Наука і техніка сьогодні*, С. 196-206 <http://perspectives.pp.ua/index.php/nts/issue/view/52>
45. Данилевич Н., Рудакова С., Щетініна Л., Касяненко Я. Діджиталізація HR-процесів у сучасних реаліях. *Галицький економічний вісник, № 3 (64) 2020. с.147-156*.
46. Джерелюк Ю. О., Зінов'єва І. С. Сучасні методи оцінки ефективності менеджменту персоналу на підприємстві. *Вісник Херсонського національного технічного університету*. 2020. № 1(2). С. 31-37. URL:: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vkhdtu_2020_1\(2\)_6](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vkhdtu_2020_1(2)_6).
47. Довгань Л. Є, Мохонько Г. А., Дудукало Г. О. Ефективність управління персоналом підприємств: діагностика і механізм забезпечення. Київ: НТУУ КПІ імені Ігоря Сікорського, 2015. 231 с.
48. Козирева О.В., Глебова Н.В. Самоменеджмент: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» всіх форм навчання. Харків: НФаУ, 2020. 212с.
49. Кушнерик О.В. HR-менеджмент: інноваційний підхід до управління персоналом. Підприємництво та інновації, 2020. Вип. 12. С. 125-129
50. Літинська В. А. Цюпак А. А. Управління кар'єрою персоналу: навч. посіб. Хмельницький: 2015. 187 с.
51. Никифорова В. Г. Управління персоналом: навч.-метод. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Одеса: Атлант, 2013. 275 с. URL: <http://dspace.oneu.edu.ua/jspui/handle/123456789/489>
52. Новак І. М., Альошкіна Л. П. Методологічні підходи до формування та ефективного управління кадровою політикою підприємства. *Ефективна економіка*. 2022. № 1. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua>.
53. Олійник О. О. Аудит персоналу: навч. посіб. Рівне: НУВГП, 2016. 290 с.
54. Остряніна С. В., Бобир А. І. Роль методів управління у забезпеченні соціального розвитку підприємства. [Перспективи розвитку економічної системи з урахуванням сучасних євроінтеграційних процесів: матеріали]: [матеріали міжнар. наук.-практ. конф. 16 листопада 2019 р.] Дніпро, 2019. Ч. 1. с. 132-136. URL: <http://eprints.cdu.edu.ua/2036/1/makar%20%283%29.pdf>
55. Остряніна С. В., Деревйова Л.В., Домашенко В.В. Кадрова політика підприємства в умовах кризи. Новітні технології в освіті, науці та виробництві: збірник матеріалів II Міжнародної науково-технічної інтернет-конференції, 16 квітня 2020 р. Покровськ: ДВНЗ «ДонНТУ», 2020.с.165 -170
56. Остряніна С.В., В.А.Завадський, В.Д. Кудін, С.М. Горпинич. Функціональні особливості формування інноваційної системи управління трудовим потенціалом підприємства. Менеджмент в аграрному секторі економіки: теорія та практика ефективного розвитку. Матеріали IV міжнародної науково-практичної конференції молодих вчених, аспірантів,

студентів (м. Житомир, 05 грудня 2018 року). Житомир: Вид-во «Житомирський національний агроекологічний університет», 2018. 173 с. С. 42-45 <http://znau.edu.ua/images/images-news/2019/01/%D0%97%D0%91%D0%86%D0%A0%D0%9D%D0%98%D0%9A%20%204%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%205.12.2018%20.pdf>

57. Остряніна С.В., Кожухар О.А., Мастюк Ю.В. Управління трудовими ресурсами в системі менеджменту організації. Соціально-компетентне управління корпораціями в умовах поведінкової економіки: матеріали міжнародної науково-практичної конференції (м. Луцьк, 18 лютого 2021 року) Луцьк. 2021.

58. Остряніна С.В., Ничипорук С.С. Evaluation of factors of influence on establishment of the assessment system and motivation of personnel at the enterprise. The 3 th International scientific and practical conference "MAN AND ENVIRONMENT, TRENDS AND PROSPECTS" (February 10-11, 2020) SH SCW "NEW ROUTE" Tokyo, Japan 2020. 15-18 p. URL: <http://isg-conf.com.ua>.

59. Остряніна С.В., Смаженко Л.О., Маркіна О.І. Мотиваційно-профілактичні напрями корегування професійного вигорання персоналу. Інформаційні технології: наука, техніка, технологія, освіта, здоров'я: тези доповідей ХХVIII міжнародної науково-практичної конференції MicroCAD-2020, 21 -23 жовтня 2020 р.: у 4 ч. Ч. III. / за ред. проф. Сокола Є.І. Харків: НТУ «ХПІ». 229 с. URL: https://scholar.google.ru/citations?view_op=view_citation&hl=en&user=s1V1D9gAAAAJ&citation_for_view=s1V1D9gAAAAJ:NMxIIDi6LWMC

60. Остряніна С.В., Чамара К.С., Яцишина А.А. Організаційне реформування як найважливіший фактор підвищення ефективності соціального розвитку персоналу підприємства. Проблеми управління соціальним і гуманітарним розвитком : матеріали XII регіон. наук.-практ. конф. за міжнар. участю / за заг. ред. О. Б. Кіреєвої. Д. ДРІДУ НАДУ, 2018. 568с. С. 461-465. URL: http://www.dridu.dp.ua/konf/konfdridu/2018_11_30_Material_Social_develop.pdf

61. Павленко М. С., Мельник А.О. Менеджмент персоналу в системі ефективної діяльності підприємства. *Вчені записки 60 Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія : Економіка і управління*. 2020. Т. 31(70), № 2(2). С. 13-18.

62. Поліщук І.І., В. В. Швед В.В. Управління персоналом : навч.-метод. посіб. Вінниця : Твори, 2019. 283 с.

63. Почтовюк А. Б., Семеніхіна В.В. HR-менеджмент та можливості його використання для професійного розвитку персоналу. *Економічний простір*. 2020. № 160. С. 103-107. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecpros_2020_160_21

64. Сокур М. І., Мельнікова І. Є., Шаповал Л. П. та ін. Мотивація та управління персоналом і якістю (іноземний досвід): навч. посіб. Вид. 2-е, допов. Кременчук: Щербатих О.В., 2016. 335 с.

65. Швалб Ю. М., Данчева О.В. Практична психологія в економіці та бізнесі. К. : Лібра, 2015. 270 с.

66. Шимановська-Діанич Л. М. Коучінг як комплексний метод управління розвитком персоналом організації. *Культура народів Причорномор'я*. 2009. № 175. С. 174-179.

67. Шимановська-Діанич Л. М. Методологічні аспекти персоналіноватики, як фактору розвитку персоналу організації. Збірник наукових праць Східноукраїнського національного університету ім. В. Даля *Економіка, менеджмент, підприємництво*. 2010. № 22 (II). С. 67-73.

68. Шимановська-Діанич Л. М. Підходи до систематизації методів управління персоналом// Матеріали за V міжнародною науковою практичною конференцією «Настоящі постиження на європейській науці» (Софія, 17-25 червня 2009). Софія : Бял ГРАД-БГ ООД, 2009. С. 3-7.

69. Шкільняк М.М., Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Крисько Ж.Л., Демків. Менеджмент: Навч. посіб. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.

Інформаційні ресурси:

70. HR-менеджер. Відеокурс. https://l-a-b-a.com/uk/lecture/575-hr-manager?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=pavlova_hrmanager_575&utm_content=search&utm_term=%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%BC&gclid=Cj0KCQjwvtvqVBhCVARiAsFUxcRu5ISZ-yZIVhyC3D9E1gXCxwrmB6ySZilG4OPdfGPLA08TEzoIPMC0aAt_bEALw_wcB

71. Господарський кодекс України: від 16 січ. 2003 р. № 436-IV: веб-сайт Верховної Ради України/ URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

72. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. URL: <http://www.jobs.ua/ukr/dkhp/>

73. Закону України "Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану" від 15.03.2022 р. № 2136-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text>

74. Інтернет-портал для управлінців Менеджмент.com.ua. URL: <http://www.management.com.ua/>

75. Кадровик. Проект видавничого дому «Медія Про». <http://www.kadrovik.ua/>

76. Кодекс законів про працю України. Із змінами, внесеними згідно із Законом № 1702-IX від 16.07.2021 - вводить в дію з 01.01.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>

77. Міжнародна спільнота менеджерів з персоналу <https://www.shrm.org/Pages/default.aspx>

78. Організація діяльності кадрової служби. Діловодство в Україні. URL: <https://dilovodstvo.wordpress.com/2009/01/25/organizaciya-diyalynosti-kadrovoy-slugbi/>

79. Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws>
80. Офіційний сайт Всеукраїнської асоціації кадровиків. URL: <http://www.kadrovik.ua/>
81. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL: www.ukrstat.gov.ua/
82. Офіційний сайт Міністерства соціальної політики України. URL: <http://www.mlsp.gov.ua/>
83. Перелік інтернет-ресурсів для менеджерів з персоналу http://www.hrguide.com/HR/Web_Resources.htm
84. [com/HR/Web_Resources.htm](http://www.hrguide.com/HR/Web_Resources.htm)
85. Про відпустки : Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80>
86. Про зайнятість населення: Закон України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17>
87. Про колективні договори і угоди: Закон України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3356-12>
88. Про оплату праці: Закон України (зі змінами та допов. № 108/95-ВР від 27.12.2019). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80>
89. Про охорону праці: Закон України (зі змінами та допов. № 2694-ХІІ від 27.12.2019) Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12>
90. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів): Закон України URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/137/98%D0%B2%D1%80>
91. Трудовий договір: порядок укладення та види. HRЛіга: вебсайт. URL: <https://hrliga.com/index.php?module=news&op=view&id=20798>
92. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-ІV. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

1. Загальне програмне забезпечення, до якого входить пакет програмних продуктів Microsoft Office.
2. Спеціалізоване програмне забезпечення комп'ютерної підтримки освітнього процесу з навчальної дисципліни, яке включає перелік конкретних програмних продуктів: мультимедійні презентації, програмний засіб «OpenTest 2.0». Тестування проводиться під час проведення занять (поточний контроль) і під час підсумкового контролю знань.
3. Дистанційний курс на платформі Moodle. Шимановська- Діаніч Л.М., Остряніна С.В. Дистанційний курс з дисципліни Управління персоналом для студентів денної, заочно-дистанційної форми навчання спеціальності 073 «Менеджмент», освітніх програм «Бізнес-адміністрування» та «Менеджмент». Полтава. ПУЕТ. 2022. URL: elib.puet.edu.ua

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, тощо).

Політика щодо академічної доброчесності: списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://www.puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>
http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zarahuvannya_rezultativ_neformalnoyi_osvity_0.pdf

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-6): тестові завдання (0, 83*6=5,0 балів); виконання практичних завдань (1,0*7=7 балів); поточна модульна робота (38,0 балів)	50
Модуль 2 (теми 7-13): тестові завдання (0,71*7=5,0 балів); виконання практичних завдань (1,0*9=9,0 балів); поточна модульна робота (36,0 балів)	50
Залік	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни