

ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ

Навчально-науковий інститут денної освіти  
Кафедра правознавства

**СИЛАБУС**  
навчальної дисципліни  
**«ПРОЕКТНО-ГРАНТОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»**  
на 2023-2024 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	1 курс, 2 семестр
Освітня програма/спеціалізація	«Публічне адміністрування»
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
науковий ступінь і вчене звання,  
посада

**Стрілець Богдан Васильович**  
кандидат юридичних наук  
доцент кафедри правознавства

Контактний телефон	+38-099-38-26-554
Електронна адреса	strbogdanwq@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна: <a href="http://www.pravo.puet.edu.ua/">http://www.pravo.puet.edu.ua/</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	

**Опис навчальної дисципліни**

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	формування у майбутніх фахівців належних практичних умінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації грантових проектів, отримання знань про існуючих грантодавців
<b>Тривалість</b>	4 кредити ЄКТС/120 годин (лекції 18 год., семінарські заняття 14 год., самостійна робота 88 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекційні та семінарські заняття в аудиторії з використанням інформаційних технологій, самостійна робота із джерелами, основною та додатковою навчально-методичною літературою поза аудиторними заняттями Методи навчання - викладення наукового і навчального мультимедійного матеріалу з основних розділів, тем навчальної дисципліни на лекційних заняттях в аудиторії; закріплення, систематизація та узагальнення теоретичних знань, що були отримані студентами під час лекційних занять, позааудиторного опрацювання рекомендованих джерел інформації та представлення результатів самостійної роботи в письмовій формі (навчальне (практичне) завдання, розробка модельного проекту), на семінарських/практичних заняттях та передсемінарських, передекзаменаційних індивідуальних консультаціях; під час проведення інтелектуальних ігор, диспутів, дебатів
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	поточний контроль: відвідування лекційних занять; обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті; тестування; виконання навчальних завдань, передбачених планом самостійної роботи; поточна модульна робота: підсумковий контроль: залік
<b>Базові знання</b>	Наявність широких знань стосовно міжнародних програм і грантів як джерел фінансування досліджень; особливостей формування та реалізації проектів на сучасному етапі, пошуку джерел фінансування проектів; грантрайтингу, підготовки і складання заявки на міжнародний грант.
<b>Мова викладання</b>	Українська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна,  
програмні результати навчання**

<b>№ з/п</b>	<b>Компетентності, якими повинен оволодіти студент</b>	<b>Програмні результати навчання</b>
<b>Загальні компетентності</b>		
1.	Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо (ЗК02).	Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю (РН06).
2.	Здатність розробляти та управляти проектами (ЗК03).	Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування (РН04).
3.	Здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК07).	Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення (РН02).
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>		
4.	Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (СК02);	Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень (РН01).
5.	Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування (СК09);	Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпірических методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків (РН12).
6.	Здатність обґрунтовувати доцільність і актуальність грантових проектів та здатність реалізовувати їх.	Освоїти методики обґрунтування доцільності грантових проектів, а також уміти реалізовувати грантові проекти.
7.	Здатність до міждисциплінарної взаємодії та вміння співпрацювати у команді з представниками інших професійних сфер в якості експерта з публічного адміністрування.	Уміти створити робочу групу (команду) для реалізації грантового проекту, оптимально визначати функції окремих членів команди, створити умови для вироблення загального командного рішення (реалізації грантового проекту).

**Тематичний план навчальної дисципліни**

<b>Назва теми</b>	<b>Види робіт</b>	<b>Завдання самостійної роботи у розрізі тем</b>		
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Модуль 1. Міжнародні гранти та проекти: загальні положення				
Тема 1. Сутність поняття «грант» та класифікація грантів. Донорські організації та грантодавчі установи.	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб визначити поняття «грант», його види, переваги та недоліки; надати характеристику вітчизняним та міжнародним донорам, провести їх класифікацію. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб визначити 5 найефективніших джерел пошуку грантів.		

Тема 2. Міжнародні програми і гранти як джерела фінансування досліджень	Обговорення теоретичного практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	та на	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб заповнити таблицю:</p> <p style="text-align: right;">Таблиця 1 <b>Міжнародні джерела фінансування досліджень</b></p> <table border="1" data-bbox="600 234 1519 397"> <thead> <tr> <th data-bbox="600 234 910 397">Типи донорських організацій</th><th data-bbox="910 234 1237 397">Діючі системи міжнародних донорських організацій</th><th data-bbox="1237 234 1519 397">Представники міжнародних донорських організацій</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="600 397 910 418"></td><td data-bbox="910 397 1237 418"></td><td data-bbox="1237 397 1519 418"></td></tr> </tbody> </table>	Типи донорських організацій	Діючі системи міжнародних донорських організацій	Представники міжнародних донорських організацій			
Типи донорських організацій	Діючі системи міжнародних донорських організацій	Представники міжнародних донорських організацій							
Тема 3. Особливості формування реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі	Тестування. Виконання навчальних завдань самостійної роботи.	та на	<p>для</p> <p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів і письмово провести класифікацію донорських організацій за формуєю власності, за цільовим призначенням, за загалузевою належністю, за порядком дії у часі тощо і навести приклади сучасних міжнародних проектів.</p> <p>2. Визначити види міжнародного лізингу, користуючись вказаними джерелами: Ментух Н. Ф. Міжнародний лізинг: поняття та особливості / Н. Ф. Ментух, О. Р. Шевчук // Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія : Юридичні науки. – 2015. – Вип. 4(1). – С. 144-146. – Режим доступу: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu_jur_2015_4%281%29_35">http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu_jur_2015_4%281%29_35</a>; Конвенція УНІДРУА про міжнародний фінансовий лізинг від від 11 січня 2006 р. <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_263#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_263#Text</a></p>						

Тема 4. Пошук джерел фінансування проектів .	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	та на	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб розробити структурно-логічну схему «Складання бюджету проекту».</p> <p>2. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад, посібником: П'ять вдалих кроків до європейського проекту. / Посібник. Публікація в рамках проекту «Підтримка локальних спільнот України в залученні європейських фондів», співфінансованого МЗС РП в рамках Програми «Польська Допомога 2009». – Режим доступу: <a href="http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf">http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf</a>, опишіть механізм дій пошуку ресурсів з інформацією про фонди-грантодавці, а також алгоритм складання списку для вибоору потенційних донорів.</p>
--	---	-------	---

#### Модуль 2. Розробка проектів та формування проектних заявок на міжнародні гранти

Тема 5. Підготовча робота до розробки грантового проекту	Відвідування лекційного заняття. Тестування. Виконання навчальних завдань самостійної роботи.	для	<p>1. Скористатися джерелами та літературою з переліку джерел, основною та додатковою навчально-методичною літературою (як-то «Посібник з підготовки проектів. Підтримка політики регіонального розвитку в Україні» EuropeAid/132810/C/SER/UA – Режим доступу: <a href="https://enefcities.org.ua/upload/files/Dodatky.pdf">https://enefcities.org.ua/upload/files/Dodatky.pdf</a>) та скласти тезисний план підготовчої роботи до розробки грантового проекту.</p> <p>2. Скористатися джерелами та літературою з переліку джерел, основною та додатковою навчально-методичною літературою, з тим, щоб заповнити схему для проведення аналізу зацікавлених сторін в контексті підготовчої роботи до розробки проекту.</p>												
			<p style="text-align: right;">Таблиця 2</p> <table border="1" data-bbox="600 1664 1519 1955"> <thead> <tr> <th data-bbox="600 1664 910 1812">Групи зацікавлених сторін</th><th data-bbox="910 1664 1237 1812">Яка їх вигода (зиск)</th><th data-bbox="1237 1664 1519 1812">Вимоги постійної підтримки проекту з їх сторони</th><th data-bbox="1237 1812 1519 1955">Механізм їх участі у проекті</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="600 1812 910 1896">Цільові групи</td><td data-bbox="910 1812 1237 1896"></td><td data-bbox="1237 1812 1519 1896"></td><td data-bbox="1237 1896 1519 1955"></td></tr> <tr> <td data-bbox="600 1896 910 1955">Потенційні партнери</td><td data-bbox="910 1896 1237 1955"></td><td data-bbox="1237 1896 1519 1955"></td><td data-bbox="1237 1955 1519 1955"></td></tr> </tbody> </table>	Групи зацікавлених сторін	Яка їх вигода (зиск)	Вимоги постійної підтримки проекту з їх сторони	Механізм їх участі у проекті	Цільові групи				Потенційні партнери			
Групи зацікавлених сторін	Яка їх вигода (зиск)	Вимоги постійної підтримки проекту з їх сторони	Механізм їх участі у проекті												
Цільові групи															
Потенційні партнери															

Тема 6. Праця над проектною ідеєю. Підготовка опису проекту	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	
Тема 7. Підготовка проектної заявки на міжнародний грант	Тестування. Виконання навчальних завдань самостійної роботи.	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб здійснити порівняльну характеристику SWOT-аналізу і LEAN-аналізу в контексті їхнього значення в праці над проектною ідеєю.</p> <p>2. Скористатися основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад: П'ять вдалих кроків до європейського проекту. / Посібник. Публікація в рамках проекту «Підтримка локальних спільнот України в залученні європейських фондів», співфінансованого МЗС РП в рамках Програми «Польська Допомога 2009». – Режим доступу: <a href="http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf">http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf</a> з тим, щоб описати процедуру «мозкового штурму», а також на прикладі одного з будь-яких запропонованих вами проектів підготувати і реалізувати «мозковий штурм» разом із командою.</p>
Тема 8. Інформація про заявитика (апліканта) при підготовці і складанні заявки на міжнародний грант	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	<p>1. Звернувшись до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, визначте основні принципи та способи привернення уваги до резюме.</p> <p>2. Підготовте резюме апліканта на міжнародний грант.</p>
Тема 9. Грантрайтинг. Підготовка і складання заявки на міжнародний грант. Структура проектної заявки	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань самостійної роботи.	<p>1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, наприклад: Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с. та скласти коротку анотацію до проектної заявки за узгодженою з викладачем темою проекту.</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, зокрема: Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с., а також використовуючи узгоджену з викладачем тему грантового проекту, скласти проектну заявку за наступною структурою:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• титульний аркуш;</li> <li>• коротка анотація;</li> <li>• постановка проблеми;</li> <li>• мета та завдання;</li> <li>• методи та заходи;</li> <li>• оцінка та звітність;</li> <li>• бюджет;</li> <li>• додатки.</li> </ul>

Тема 10. Презентація, реалізація завершення міжнародного грантового проекту	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	<p>1. Розробити презентацію грантового проекту за узгодженою з викладачем темою, використовуючи програмне забезпечення Microsoft PowerPoint на 15 слайдів і намагаючись приділяти більше уваги візуалізації, не перенасичуючи слайди текстовим контентом.</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб описати потенційні труднощі, які можуть виникнути під час реалізації міжнародного грантового проекту, за обраною та узгодженою з викладачем темою, а також запропонувати можливі шляхи їх вирішення. Заповнити таблицю:</p>
---	--	---

Таблиця 4

**Потенційні труднощі реалізації проекту та шляхи їх вирішення**

Потенційні труднощі реалізації проекту	Можливі шляхи вирішення труднощів

**Модуль 3. Міжнародна технічна допомога. Міжнародні програми та донорські організації (грантодавці)**

Тема 11. Правове регулювання міжнародної технічної допомоги. Офіційний портал координації міжнародної технічної допомоги в Україні	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	<p>1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, наприклад: Грантрайтінг: методичні рекомендації для органів публічної влади щодо написання проектних заявок / [О.В. Кулініч, Д.С. Ткачов, С.Є. Ігнатьєв та ін.]; за ред. О. В. Кулініча. – Х.: Регіональний центр міжнародних проектів і програм, 2013. – 78 с., і письмово описати історію виникнення та розвитку міжнародної технічної допомоги в хронологічному порядку, починаючи із 1945 року, за схемою: «рік» - «подія».</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів та Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р. № 153 (<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text</a>), у письмовому вигляді визначити поняття «міжнародна технічна допомога» та перелічити можливі форми її залучення (п. 3 вказаного Порядку).</p>
Тема 12. Міжнародні державні і приватні фонди	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб письмово перелічити і коротко охарактеризувати донорські програми організацій системи ООН.</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб проаналізувати причини і мотиви безповоротного (грантового) фінансування проектів що претендують на участь в конкурсі.</p>
Тема 13. Міжнародні проекти і програми розвитку вищої освіти та науково-технологічноїгалузі	Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	<p>1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації і офіційним сайтом Міністерства освіти і науки України (<a href="https://mon.gov.ua/ua/tag/erasmus+">https://mon.gov.ua/ua/tag/erasmus+</a>) і визначити напрями міжнародного компоненту Програми ЄС Еразмус+, у яких можуть брати участь українські заклади вищої освіти та інші організації, зокрема органи влади, дослідницькі установи, заклади середньої, фахової передвищої та професійної освіти, освіти дорослих, молодіжні організації, громадські організації, державні та приватні підприємства тощо.</p> <p>2. Виробити/удосконалити практичні навички роботи із сайтом Комісії ЄС (European Commission), ознайомитись із спеціальними розділами цього сайту, які присвячені видам фінансування (<a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/types-funding_en">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/types-funding_en</a>) грантам (<a href="https://ec.europa.eu/international-partnerships/grants_en">https://ec.europa.eu/international-partnerships/grants_en</a>) та програмам фінансування (<a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/funding-programmes/overview-funding-programmes_en">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/funding-programmes/overview-funding-programmes_en</a>).</p>

Тема 14. Міжнародні донорські організації та проекти міжнародної технічної допомоги, які працюють в Україні	Відвідування лекційного заняття. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	<p>1. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад: Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с., визначити перелік ключових міжнародних донорських організацій та проектів міжнародної технічної допомоги, які працюють в Україні;</p> <p>2. Ознайомитися із сайтами Посольства Федеративної Республіки Німеччина в Україні (<a href="https://kiew.diplo.de/ua-uk">https://kiew.diplo.de/ua-uk</a>, <a href="https://donezk.diplo.de/">https://donezk.diplo.de/</a>), а також Посольства Великої Британії в Україні (<a href="https://www.gov.uk/world/organisations/british-embassy-kyiv.uk">https://www.gov.uk/world/organisations/british-embassy-kyiv.uk</a>), проглянути секцію новин на предмет оголошення про гранти/конкурси.</p>				
Тема 15. Постійно діючі програми та гранти	Обговорення теоретичного практичного матеріалу та на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	<p>1. Ознайомитися із процесом подання заяви на фінансування проекту на іноземній (англійській) мові відповідно до умов Global Innovation Fund 2020 (Глобального інноваційного фонду) на офіційному сайті цього фонду (<a href="https://www.globalinnovation.fund/apply/about">https://www.globalinnovation.fund/apply/about</a>).</p> <p>2. Дослідити 5 актуальних проектів, реалізованих завдяки постійно діючим програмам та грантам, їх цілі та результати.</p>				
Тема 16. Програма Horizon 2020 та Європейська Рада з наукових досліджень	Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	<p>1. Скористатися джерелами, рекомендованими джерелами інформації, а також офіційними матеріалами Кабінету Міністрів (<a href="https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/uploaded-files/broshura-gorizont-2020-1201.pdf">https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/uploaded-files/broshura-gorizont-2020-1201.pdf</a>) і заповнити таблицю:</p> <p style="text-align: right;">Таблиця 4</p> <table border="1" data-bbox="600 1030 1470 1094"> <thead> <tr> <th data-bbox="600 1030 1024 1072">Види грантів</th> <th data-bbox="1024 1030 1470 1072">Опис</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="600 1072 1024 1094"></td> <td data-bbox="1024 1072 1470 1094"></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 Користуючись рекомендованими джерелами інформації, а також Національним порталом Горизонт 2020 (<a href="https://h2020.com.ua/uk/">https://h2020.com.ua/uk/</a>), письмово визначити мінімальні умови для участі в програмі ЄС Horizon 2020.</p>	Види грантів	Опис		
Види грантів	Опис					

## Інформаційні джерела

1. Порядок залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р. № 153 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text>

2. Проект "Вища освіта України" Угода про грант фонду Е5Р між Україною та Європейським інвестиційним банком, підписана 17 грудня 2018 р., ратифікована 16 квітня 2020 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/971\\_003-18/ed20200416#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/971_003-18/ed20200416#Text)

3. Regulation (EU) No 1288/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing 'Erasmus+'. the Union programme for education, training, youth and sport and repealing Decisions No 1719/2006/EC, No 1720/2006/EC and No 1298/2008/EC [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A32013R1288>

4. Regulation (EU) No 1291/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing Horizon 2020 – the Framework Programme for Research and Innovation (2014-2020) and repealing Decision No 1982/2006/EC [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex:32013R1291>

5. Бабій О.Я., Петрик О.В., Скорохода М.Р. (уклад.) Гранти 2017. Каталог донорських організацій. Навч.-практичний посібник. – Бурштин: Клуб сталого бізнесу, 2017. – 89 с.

6. Методичні рекомендації щодо написання проектних заявок. Навч. посібник / МГО «Регіональний центр транскордонного співробітництва Єврорегіон «Дністер». – Вінниця: Єврорегіон «Дністер», 2015. – 54 с.

7. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. органій / Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В Кулініча. – Харків : Золоті сторінки, 2017. – 148 с.

8. Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. ЧабакЛ. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с.
9. Bauer D.G. The "how to" grants manual: successful grantseeking techniques for obtaining public and private grants. Lanham: Rowman & Littlefield Publishers, 2015. – 720 p.
10. Payne M.A. Grant Writing Demystified: A Self-Teaching Guide. McGraw-Hill, 2010. – 256 p.
11. Smith N.B., Gabriel Works E. The Complete Book of Grant Writing: Learn to Write Grants Like a Professional. Sourcebooks, 2006. – 272 p.

### **Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

- Проектно-грантова діяльність : Дистанційний курс з дисципліни для студентів спеціальності 281м2 «Публічне управління та адміністрування» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2358>

### **Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання**

**Політика оцінювання здобувачів вищої освіти:** завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Положення про організацію освітнього процесу <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnogo-procesu.pdf>

Положення про порядок та критерії оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_kryt\\_ocinyuvannya.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_kryt_ocinyuvannya.pdf)

Порядок ліквідації здобувачами вищої освіти академічної заборгованості <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poryadok-likvidacziyi-zdobuvachamy-vyshhoji-osvity-akademichnoyi-zaborgovanosti.pdf>.

Положення про повторне навчання [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poloz\\_pro-povt-navch.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poloz_pro-povt-navch.pdf)

**Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'ективних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.

**Політика щодо академічної добросердісті:** студенти мають свідомо дотримуватися академічної добросердісті; не допускати списування (один в одного, з власноруч написаного тексту, друкованого або електронного носія інформації тощо) під час виконання індивідуальних навчальних завдань та дидактичних тестів; якісно оформлювати посилання на джерела інформації при написанні доповідей, підготовки презентацій, тез тощо□□

В ПУЕТ діють:

Кодекс честі студента [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks\\_chesti\\_studenta.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/kodeks_chesti_studenta.pdf).

Положення про академічну добросердість [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_akadem\\_dobrochesnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_akadem_dobrochesnist.pdf)

Положення про запобігання випадків академічного плагіату <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-zapobigannya-vypadkam-akademichnogo-plagiatu.pdf>.

**Політика визнання результатів навчання визначена такими документами:**

Положення про порядок перезарахування результатів навчання, здобутих в іноземних та вітчизняних закладах освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh\\_por\\_perezarah\\_rez\\_zvo.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozh_por_perezarah_rez_zvo.pdf).

Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha\\_pro\\_akademichnu\\_mobilnist.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozha_pro_akademichnu_mobilnist.pdf)

Положення про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-poryadok-vyznannya-rezultativ-navchannya-zdobutyh-shlyahom-neformalnoyi-ta-abo-informalnoyi-osvity.pdf>; інфографіка (розділ Освіта/Організація освітнього процесу/Неформальна освіта) <https://puet.edu.ua/neformalna-osvita/>.

**Політика вирішення конфліктних ситуацій:**

Положення про правила вирішення конфліктних ситуацій <https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/polozhennya-pro-pravyla-vyrishennya-konfliktnyh-sytuacij-i-puet.pdf>

Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі екзамену [https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poloz\\_pro-apel\\_pidscontr.pdf](https://puet.edu.ua/wp-content/uploads/2023/07/poloz_pro-apel_pidscontr.pdf)

уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>.

**Політика підтримки учасників освітнього процесу:**

Психологічна служба: <http://puet.edu.ua/psyhologichna-pidtrymka-v-puet/>.

Студентський омбудсмен (Уповноважений з прав студентів) ПУЕТ <http://puet.edu.ua/other-divisions/studentskyj-ombudsman-upovnovazhenyj-z-prav-studentiv-puet/>

Уповноважений з прав корупції <https://puet.edu.ua/zapobigannya-ta-protidiya-korupciyi/>

**Безпека освітнього середовища:** Інформація про безпечність освітнього середовища ПУЕТ наведена у вкладці «Безпека життєдіяльності» <http://puet.edu.ua/pro-puet/bezpeka-zhyttyediyalnosti/>

### **Оцінювання**

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

<b>Види робіт</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
Модуль 1 (теми 1-4): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3 бали); тестування (2 бали); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (2 балів); поточна модульна робота (19 балів)	32
Модуль 2 (теми 5-10): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (6 балів); тестування (3,5 бали); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3,5 бали); поточна модульна робота (20 балів)	32
Модуль 3 (теми 11-16): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3,5 бали); тестування (8 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3,5 бали); поточна модульна робота (22 балів)	36
Разом	100

### **Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни**

<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни