

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІАКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

Навчально-науковий інститут денної освіти  
Кафедра правознавства

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

### «ПРОЕКТНО-ГРАНТОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»

на 2022-2023 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	1 курс
Освітня програма/спеціалізація	«Публічне адміністрування»
Спеціальність	281м2 «Публічне управління та адміністрування»
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,  
науковий ступінь і вчене звання,  
посада

**Стрілець Богдан Васильович**  
кандидат юридичних наук  
доцент кафедри правознавства

Контактний телефон	+38-099-38-26-554
Електронна адреса	strbogdanwq@gmail.com
Розклад навчальних занять	<a href="http://schedule.puet.edu.ua/">http://schedule.puet.edu.ua/</a>
Консультації	очна: <a href="http://www.pravo.puet.edu.ua/">http://www.pravo.puet.edu.ua/</a> он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	

#### Опис навчальної дисципліни

<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	формування у майбутніх фахівців належних практичних умінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації грантових проєктів, отримання знань про існуючих грантодавців
<b>Тривалість</b>	3 кредити ЄКТС/90 годин (лекції 10 год., семінарські заняття 20 год., самостійна робота 60 год.)
<b>Форми та методи навчання</b>	Лекційні та семінарські заняття в аудиторії з використанням інформаційних технологій, самостійна робота із джерелами, основною та додатковою навчально-методичною літературою поза аудиторними заняттями Методи навчання - викладення наукового і навчального мультимедійного матеріалу з основних розділів, тем навчальної дисципліни на лекційних заняттях в аудиторії; закріплення, систематизація та узагальнення теоретичних знань, що були отримані студентами під час лекційних занять, позааудиторного опрацювання рекомендованих джерел інформації та представлення результатів самостійної роботи в письмовій формі (навчальне (практичне) завдання, розробка модельного проєкту), на семінарських/практичних заняттях та передсемінарських, передекзаменаційних індивідуальних консультаціях; під час проведення інтелектуальних ігор, диспутів, дебатів
<b>Система поточного та підсумкового контролю</b>	поточний контроль: відвідування лекційних занять; обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті; тестування; виконання навчальних завдань, передбачених планом самостійної роботи; поточна модульна робота: підсумковий контроль: екзамен
<b>Базові знання</b>	Наявність широких знань стосовно міжнародних програм і грантів як джерел фінансування досліджень; особливостей формування та реалізації проєктів на сучасному етапі, пошуку джерел фінансування проєктів; грантрайтингу, підготовки і складання заявки на міжнародний грант.
<b>Мова викладання</b>	Українська

**Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна,  
програмні результати навчання**

№ з/п	Компетентності, якими повинен оволодіти студент	Програмні результати навчання
<b>Загальні компетентності</b>		
1.	Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо (ЗК02).	Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю (PH06).
2.	Здатність розробляти та управляти проектами (ЗК03).	Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування (PH04).
3.	Здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК07).	
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>		
4.	Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (СК02);	Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень (PH01).
5.	Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування (СК09);	Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків (PH12).
6.	Здатність обґрунтовувати доцільність і актуальність грантових проєктів та здатність реалізовувати їх.	Освоїти методики обґрунтування доцільності грантових проєктів, а також уміти реалізовувати грантові проєкти.
7.	Здатність до міждисциплінарної взаємодії та вміння співпрацювати у команді з представниками інших професійних сфер в якості експерта з публічного адміністрування.	Уміти створити робочу групу (команду) для реалізації грантового проєкту, оптимально визначати функції окремих членів команди, створити умови для вироблення загального командного рішення (реалізації грантового проєкту).

**Тематичний план навчальної дисципліни**

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем						
1	2	3						
Модуль 1. Міжнародні гранти та проекти: загальні положення								
Тема 1. Сутність поняття «грант» та класифікація грантів. Донорські організації та грантодавчі установи.	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб визначити поняття «грант», його види, переваги та недоліки; надати характеристику вітчизняним та міжнародним донорам, провести їх класифікацію. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб визначити 5 найефективніших джерел пошуку грантів.						
Тема 2. Міжнародні програми і гранти як джерела фінансування досліджень	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб заповнити таблицю: <p align="right">Таблиця 1</p> <p align="center"><b>Міжнародні джерела фінансування досліджень</b></p> <table border="1" data-bbox="597 827 1513 982"> <thead> <tr> <th data-bbox="597 827 911 953">Типи донорських організацій</th> <th data-bbox="911 827 1230 953">Діючі системи міжнародних донорських організацій</th> <th data-bbox="1230 827 1513 953">Представники міжнародних донорських організацій</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="597 953 911 982"> </td> <td data-bbox="911 953 1230 982"> </td> <td data-bbox="1230 953 1513 982"> </td> </tr> </tbody> </table> 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб визначити особливості управління білатеральними проектами науково-технологічного співробітництва.	Типи донорських організацій	Діючі системи міжнародних донорських організацій	Представники міжнародних донорських організацій			
Типи донорських організацій	Діючі системи міжнародних донорських організацій	Представники міжнародних донорських організацій						
Тема 3. Особливості формування реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі та	Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів і письмово провести класифікацію донорських організацій за формою власності, за цільовим призначенням, за галузевою належністю, за порядком дії у часі тощо і навести приклади сучасних міжнародних проектів. 2. Визначити види міжнародного лізингу, користуючись вказаними джерелами: Ментух Н. Ф. Міжнародний лізинг: поняття та особливості / Н. Ф. Ментух, О. Р. Шевчук // Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія : Юридичні науки. – 2015. – Вип. 4(1). – С. 144-146. – Режим доступу: <a href="http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu_jur_2015_4%281%29_35">http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvkhdu_jur_2015_4%281%29_35</a> ; Конвенція УНІДРУА про міжнародний фінансовий лізинг від від 11 січня 2006 р. <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_263#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_263#Text</a>						
Тема 4. Пошук джерел фінансування проектів	Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб розробити структурно-логічну схему «Складання бюджету проекту». 2. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад, посібником: П'ять вдалих кроків до європейського проекту. / Посібник. Публікація в рамках проекту «Підтримка локальних спільнот України в залученні європейських фондів», співфінансованого МЗС РП в рамках Програми «Польська Допомога 2009». – Режим доступу: <a href="http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf">http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проекту.pdf</a> , опишіть механізм дій по пошуку ресурсів з інформацією про фонди-грантодавці, а також алгоритм складання списку для вибору потенційних донорів.						
Модуль 2. Розробка проектів та формування проектних заявок на міжнародні гранти								

<p>Тема 5. Підготовча робота до розробки грантового проєкту</p>	<p>Відвідування лекційного заняття. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.</p>	<p>1. Скористатися джерелами та літературою з переліку джерел, основною та додатковою навчально-методичною літературою (як-то «Посібник з підготовки проєктів. Підтримка політики регіонального розвитку в Україні» EuropeAid/132810/C/SER/UA – Режим доступу: <a href="https://enefcities.org.ua/upload/files/Dodatky.pdf">https://enefcities.org.ua/upload/files/Dodatky.pdf</a>) та скласти тезисний план підготовчої роботи до розробки грантового проєкту.</p> <p>2. Скористатися джерелами та літературою з переліку джерел, основною та додатковою навчально-методичною літературою, з тим, щоб заповнити схему для проведення аналізу зацікавлених сторін в контексті підготовчої роботи до розробки проєкту.</p> <p style="text-align: right;">Таблиця 2</p> <table border="1" data-bbox="597 422 1498 709"> <thead> <tr> <th data-bbox="597 422 824 558">Групи зацікавлених сторін</th> <th data-bbox="824 422 1052 558">Яка їх вигода (зиск)</th> <th data-bbox="1052 422 1279 558">Вимоги постійної підтримки проєкту з їх сторони</th> <th data-bbox="1279 422 1498 558">Механізм їх участі у проєкті</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="597 558 824 638">Цільові групи</td> <td data-bbox="824 558 1052 638"></td> <td data-bbox="1052 558 1279 638"></td> <td data-bbox="1279 558 1498 638"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="597 638 824 709">Потенційні партнери</td> <td data-bbox="824 638 1052 709"></td> <td data-bbox="1052 638 1279 709"></td> <td data-bbox="1279 638 1498 709"></td> </tr> </tbody> </table>	Групи зацікавлених сторін	Яка їх вигода (зиск)	Вимоги постійної підтримки проєкту з їх сторони	Механізм їх участі у проєкті	Цільові групи				Потенційні партнери			
Групи зацікавлених сторін	Яка їх вигода (зиск)	Вимоги постійної підтримки проєкту з їх сторони	Механізм їх участі у проєкті											
Цільові групи														
Потенційні партнери														
<p>Тема 6. Праця над проєктною ідеєю. Підготовка опису проєкту</p>	<p>Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.</p>	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів для того, щоб здійснити порівняльну характеристику SWOT-аналізу і LEAN-аналізу в контексті їхнього значення в праці над проєктною ідеєю.</p> <p>2. Скористатися основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад: П'ять вдалих кроків до європейського проєкту. / Посібник. Публікація в рамках проєкту «Підтримка локальних спільнот України в залученні європейських фондів», співфінансованого МЗС РП в рамках Програми «Польська Допомога 2009». – Режим доступу: <a href="http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проєкту.pdf">http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проєкту.pdf</a> з тим, щоб описати процедуру «мозкового штурму», а також на прикладі одного з будь-яких запропонованих вами проєктів підготувати і реалізувати «мозковий штурм» разом із командою.</p>												
<p>Тема 7. Підготовка проєктної заявки на міжнародний грант</p>	<p>Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.</p>	<p>1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб заповнити таблицю:</p> <p style="text-align: right;">Таблиця 3</p> <p style="text-align: center;"><b>Підготовка проєктної заявки на міжнародний грант</b></p> <table border="1" data-bbox="597 1234 1498 1297"> <thead> <tr> <th data-bbox="597 1234 902 1297">Етапи підготовки</th> <th data-bbox="902 1234 1208 1297">Очікувані результати</th> <th data-bbox="1208 1234 1498 1297">Потенційні донори</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="597 1297 902 1360"></td> <td data-bbox="902 1297 1208 1360"></td> <td data-bbox="1208 1297 1498 1360"></td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Зробити покроковий план реалізації проєкту на міжнародний грант користуючись основною та додатковою навчально-методичною літературою, зокрема: П'ять вдалих кроків до європейського проєкту. / Посібник. Публікація в рамках проєкту «Підтримка локальних спільнот України в залученні європейських фондів», співфінансованого МЗС РП в рамках Програми «Польська Допомога 2009». – Режим доступу: <a href="http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проєкту.pdf">http://horizon2020.sumdu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/03/5-кроків-до-Європейського-проєкту.pdf</a></p>	Етапи підготовки	Очікувані результати	Потенційні донори									
Етапи підготовки	Очікувані результати	Потенційні донори												
<p>Тема 8. Інформація про заявника (апліканта) при підготовці і складанні заявки на міжнародний грант</p>	<p>Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.</p>	<p>1. Звернувшись до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, визначте основні принципи та способи привернення уваги до резюме.</p> <p>2. Підготуйте резюме апліканта на міжнародний грант.</p>												

<p>Тема 9. Грантрайтинг. Підготовка і складання заявки на міжнародний грант. Структура проєктної заявки</p>	<p>Відвідування лекційного заняття. Обговорення теоретичного практичного матеріалу семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.</p>	<p>1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, наприклад: Основні засади проєктного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с. та скласти коротку анотацію до проєктної заявки за узгодженою з викладачем темою проєкту.</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів, зокрема: Основні засади проєктного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с., а також використовуючи узгоджену з викладачем тему грантового проєкту, скласти проєктну заявку за наступною структурою:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• титульний аркуш;</li> <li>• коротка анотація;</li> <li>• постановка проблеми;</li> <li>• мета та завдання;</li> <li>• методи та заходи;</li> <li>• оцінка та звітність;</li> <li>• бюджет;</li> <li>• додатки.</li> </ul>						
<p>Тема 10. Презентація, реалізація й завершення міжнародного грантового проєкту</p>	<p>Обговорення теоретичного практичного матеріалу семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.</p>	<p>1. Розробити презентацію грантового проєкту за узгодженою з викладачем темою, використовуючи програмне забезпечення Microsoft PowerPoint на 15 слайдів і намагаючись приділяти більше уваги візуалізації, не перенасичуючи слайди текстовим контентом.</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб описати потенційні труднощі, які можуть виникнути під час реалізації міжнародного грантового проєкту, за обраною та узгодженою з викладачем темою, а також запропонувати можливі шляхи їх вирішення. Заповнити таблицю:</p> <p style="text-align: right;">Таблиця 4</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;"><b>Потенційні труднощі реалізації проєкту та шляхи їх вирішення</b></th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;"><b>Потенційні труднощі реалізації проєкту</b></th> <th style="text-align: center;"><b>Можливі шляхи вирішення труднощів</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Потенційні труднощі реалізації проєкту та шляхи їх вирішення</b>		<b>Потенційні труднощі реалізації проєкту</b>	<b>Можливі шляхи вирішення труднощів</b>		
<b>Потенційні труднощі реалізації проєкту та шляхи їх вирішення</b>								
<b>Потенційні труднощі реалізації проєкту</b>	<b>Можливі шляхи вирішення труднощів</b>							
<p><b>Модуль 3. Міжнародна технічна допомога. Міжнародні програми та донорські організації (грантодавці)</b></p>								
<p>Тема 11. Правове регулювання міжнародної технічної допомоги. Офіційний портал координації міжнародної технічної допомоги в Україні</p>	<p>Обговорення теоретичного практичного матеріалу семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.</p>	<p>1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації, наприклад: Грантрайтинг: методичні рекомендації для органів публічної влади щодо написання проєктних заявок / [О.В. Кулініч, Д.С. Ткачов, С.Є. Ігнат'єв та ін.]; за ред. О. В. Кулініча. – Х.: Регіональний центр міжнародних проєктів і програм, 2013. – 78 с., і письмово описати історію виникнення та розвитку міжнародної технічної допомоги в хронологічному порядку, починаючи із 1945 року, за схемою: «рік» - «подія».</p> <p>2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів та Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р. № 153 (<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text</a>), у письмовому вигляді визначити поняття «міжнародна технічна допомога» та перелічити можливі форми її залучення (п. 3 вказаного Порядку).</p>						

Тема 12. Міжнародні державні і приватні фонди	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб письмово перелічити і коротко охарактеризувати донорські програми організації системи ООН. 2. Звернутися до рекомендованих джерел інформації, а також бібліотечно-бібліографічних електронних ресурсів з тим, щоб проаналізувати причини і мотиви безповоротного (грантового) фінансування проєктів що претендують на участь в конкурсі.						
Тема 13. Міжнародні проєкти і програми розвитку вищої освіти та науково-технологічної галузі	Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	1. Скористатися рекомендованими джерелами інформації і офіційним сайтом Міністерства освіти і науки України ( <a href="https://mon.gov.ua/ua/tag/erazmus+">https://mon.gov.ua/ua/tag/erazmus+</a> ) і визначити напрями міжнародного компоненту Програми ЄС Еразмус+, у яких можуть брати участь українські заклади вищої освіти та інші організації, зокрема органи влади, дослідницькі установи, заклади середньої, фахової передвищої та професійної освіти, освіти дорослих, молодіжні організації, громадські організації, державні та приватні підприємства тощо. 2. Виробити/удосконалити практичні навички роботи із сайтом Комісії ЄС (European Commission), ознайомитись із спеціальними розділами цього сайту, які присвячені видам фінансування ( <a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/types-funding_en">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/types-funding_en</a> ) грантам ( <a href="https://ec.europa.eu/international-partnerships/grants_en">https://ec.europa.eu/international-partnerships/grants_en</a> ) та програмам фінансування ( <a href="https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/funding-programmes/overview-funding-programmes_en">https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/funding-programmes/overview-funding-programmes_en</a> ).						
Тема 14. Міжнародні донорські організації та проєкти міжнародної технічної допомоги, які працюють в Україні	Відвідування лекційного заняття. Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	1. Скориставшись основною та додатковою навчально-методичною літературою, наприклад: Основні засади проєктного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. Чабак Л. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с., визначити перелік ключових міжнародних донорських організацій та проєктів міжнародної технічної допомоги, які працюють в Україні; 2. Ознайомитися із сайтами Посольства Федеративної Республіки Німеччина в Україні ( <a href="https://kiew.diplo.de/ua-uk">https://kiew.diplo.de/ua-uk</a> , <a href="https://donezk.diplo.de/">https://donezk.diplo.de/</a> ), а також Посольства Великої Британії в Україні ( <a href="https://www.gov.uk/world/organisations/british-embassy-kyiv.uk">https://www.gov.uk/world/organisations/british-embassy-kyiv.uk</a> ), проглянути секцію новин на предмет оголошення про гранти/конкурси.						
Тема 15. Постійно діючі програми та гранти	Обговорення теоретичного та практичного матеріалу на семінарському занятті. Тестування. Виконання навчальних завдань.	1. Ознайомитись із процесом подання заявки на фінансування проєкту на іноземній (англійській) мові відповідно до умов Global Innovation Fund 2020 (Глобального інноваційного фонду) на офіційному сайті цього фонду ( <a href="https://www.globalinnovation.fund/apply/about/">https://www.globalinnovation.fund/apply/about/</a> ). 2. Дослідити 5 актуальних проєктів, реалізованих завдяки постійно діючим програмам та грантам, їх цілі та результати.						
Тема 16. Програма Horizon 2020 та Європейська Рада з наукових досліджень	Тестування. Виконання навчальних завдань для самостійної роботи.	1. Скористатися джерелами, рекомендованими джерелами інформації, а також офіційними матеріалами Кабінету Міністрів ( <a href="https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/uploaded-files/broshura-gorizont-2020-1201.pdf">https://www.kmu.gov.ua/storage/app/media/uploaded-files/broshura-gorizont-2020-1201.pdf</a> ) і заповнити таблицю: <p style="text-align: right;">Таблиця 4</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"><thead><tr><th colspan="2" style="text-align: center;"><b>Гранти Європейської дослідницької ради</b></th></tr><tr><th style="text-align: center;"><b>Види грантів</b></th><th style="text-align: center;"><b>Опис</b></th></tr></thead><tbody><tr><td style="height: 20px;"> </td><td> </td></tr></tbody></table>	<b>Гранти Європейської дослідницької ради</b>		<b>Види грантів</b>	<b>Опис</b>		
<b>Гранти Європейської дослідницької ради</b>								
<b>Види грантів</b>	<b>Опис</b>							
		2. Користуючись рекомендованими джерелами інформації, а також Національним порталом Горизонт 2020 ( <a href="https://h2020.com.ua/uk/">https://h2020.com.ua/uk/</a> ), письмово визначити мінімальні умови для участі в програмі ЄС Horizon 2020.						

### Інформаційні джерела

1. Порядок залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р. № 153 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF#Text>
2. Проект "Вища освіта України" Угода про грант фонду Е5Р між Україною та Європейським інвестиційним банком, підписана 17 грудня 2018 р., ратифікована 16 квітня 2020 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/971\\_003-18/ed20200416#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/971_003-18/ed20200416#Text)
3. Regulation (EU) No 1288/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing 'Erasmus+': the Union programme for education, training, youth and sport and repealing Decisions No 1719/2006/EC, No 1720/2006/EC and No 1298/2008/EC [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A32013R1288>
4. Regulation (EU) No 1291/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing Horizon 2020 – the Framework Programme for Research and Innovation (2014-2020) and repealing Decision No 1982/2006/EC [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex:32013R1291>
5. Бабій О.Я., Петрик О.В., Скорохода М.Р. (уклад.) Гранти 2017. Каталог донорських організацій. Навч.-практичний посібник. – Бурштин: Клуб сталого бізнесу, 2017. – 89 с.
6. Методичні рекомендації щодо написання проектних заявок. Навч. посібник / МГО «Регіональний центр транскордонного співробітництва Єврорегіон «Дністер». – Вінниця: Єврорегіон «Дністер», 2015. – 54 с.
7. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. – Харків : Золоті сторінки, 2017. – 148 с.
8. Основні засади проектного менеджменту / Черніг. центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів держ. влади, органів місц. самоврядування, держ. п-в, установ і орг.; Упор. ЧабакЛ. А. – Чернігів: Сіверський центр післядипломної освіти, 2016. – 56 с.
9. Bauer D.G. The "how to" grants manual: successful grantseeking techniques for obtaining public and private grants. Lanham: Rowman & Littlefield Publishers, 2015. – 720 p.
10. Payne M.A. Grant Writing Demystified: A Self-Teaching Guide. McGraw-Hill, 2010. – 256 p.
11. Smith N.B., Gabriel Works E. The Complete Book of Grant Writing: Learn to Write Grants Like a Professional. Sourcebooks, 2006. – 272 p.

### **Програмне забезпечення навчальної дисципліни**

- Проектно-грантова діяльність : Дистанційний курс з дисципліни для студентів спеціальності 281м2 «Публічне управління та адміністрування» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www2.el.puet.edu.ua/st/course/view.php?id=2358>

### **Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання**

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо дотримуватися «Положення про академічну доброчесність» ([http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya\\_pro\\_akademichnu\\_dobrochesnist\\_2020.pdf](http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf)); списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/neformalna-osvita>; Положення про зарахування результатів неформальної освіти.

### **Оцінювання**

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

<b>Види робіт</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
Модуль 1 (теми 1-4): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3 бали); тестування (2 бали); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (2 балів); поточна модульна робота (9 балів)	12
Модуль 2 (теми 5-10): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на	22

семінарському занятті (6 балів); тестування (3,5 бали); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3,5 бали); поточна модульна робота (10 балів)	
Модуль 3 (теми 11-16): обговорення теоретичного питання та практичного матеріалу на семінарському занятті (3,5 бали); тестування (8 балів); виконання завдань, передбачених планом самостійної роботи (3,5 бали); поточна модульна робота (12 балів)	24
Екзамен	40
Разом	100

**Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни**

<b>Сума балів за всі види навчальної діяльності</b>	<b>Оцінка за шкалою ЄКТС</b>	<b>Оцінка за національною шкалою</b>
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни