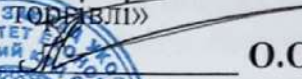


ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова приймальної комісії,
Ректор Вищого навчального закладу
Укоопспілки «Полтавський університет
економіки і торгівлі»


О.О. Нестуля

22 грудня 2021 року



ПОРЯДОК

прийому на навчання до Вищого навчального закладу Укоопспілки

«Полтавський університет економіки і торгівлі»

у 2022 році осіб, які здобули базову

або повну вищу освіту, для здобуття ступеня

магістра за іншою спеціальністю

1. Загальні положення

1.1. На навчання для здобуття ступеня магістра за іншою спеціальністю приймають осіб, які здобули базову або повну вищу освіту, ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) бакалавра (магістра) в Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» (далі – Університет) або в іншому закладі вищої освіти.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), ступеня магістра, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом) з урахуванням середнього балу диплому бакалавра (спеціаліста, магістра) відповідно до Правил прийому.

Для осіб, що подають документ про освіту, здобуту за кордоном, обов'язковою є процедура нострифікації документа про здобутий ступінь (ОКР), яка здійснюється до початку другого семестру першого року навчання його власника в Університеті.

1.2. Форми навчання: денна, заочна (дистанційна).

1.3. Фінансування підготовки магістрів здійснюється:

- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

- за ваучерами;

- за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

1.4. Зарахування до Університету проводиться на підставі конкурсного відбору незалежно від форм навчання та джерел фінансування.

1.5. Організацію прийому документів, оформлення особових справ та затвердження додаткових балів за наукові й навчальні досягнення вступників здійснює приймальна комісія.

1.6. В Університеті, відповідно до кожної спеціальності, створюється фахова атестаційна комісія. Персональний склад фахових атестаційних комісій на календарний рік затверджує Ректор Університету. Роботу комісій організовує та координує перший проректор, якому Ректор Університету делегує ці повноваження.

1.7. Програми вступних випробувань Приймальна комісія оприлюднює на сайті Університету.

1.8. Підготовку завдань для вступних випробувань організовують голови фахових атестаційних комісій відповідних випускових кафедр.

1.9. Прийом документів, проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування на навчання здійснюються в терміни, визначені Правилами прийому.

1.10. Вступники подають до приймальної комісії університету заповнену і підписану заяву встановленого зразка, чим стверджують факт ознайомлення з Правилами, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію спеціальності (освітньої програми) та з цим Порядком.

До заяви додаються (пред'являють в оригіналі):

- документ про здобутий ступінь (ОКР) і додаток до нього або їх засвідчені копії;
- екзаменаційний листок єдиного фахового вступного випробування/ єдиного вступного іспиту (у визначених Правилами випадках);
- військово-обліковий документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством)
- 4 (чотири) фотокартки розміром 3 × 4 см;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію паспорта;
- матеріали та документи, які підтверджують право особи на додаткові бали. Вступник, який претендує на особливі умови вступу, додатково подає документи, встановлені законодавством України.

1.11. Подаючи заяву, вступник пред'являє оригінали документа державного зразка про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, додатка до нього та паспорта.

1.12. За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

1.13. Копії документів засвідчуються за їх оригіналами в установленому порядку.

1.14. Вступники на навчання за ступенем магістра подають заяви із вказанням спеціальності, спеціалізації, освітньої програми та форми навчання.

Заяви та документи для вступу на навчання приймаються в приймальній комісії університету.

1.15. Ліцензійні місця для підготовки фахівців з вищою освітою за кошти фізичних та юридичних осіб розподіляються між освітніми програмами в межах однієї спеціальності за рішенням приймальної комісії.

1.16. Для участі у конкурсі за декількома спеціальностями (освітніми програмами) вступник подає до Університету відповідну кількість заяв на вступ (одна заява на одну освітню програму). Усі заяви вступника заносяться до ЄДЕБО.

1.17. Завдання для фахового вступного випробування формуються на базі відповідної програми вступного випробування, яка складається для кожної спеціальності (освітньої програми). Вступники на навчання за ступенем магістра складають фахове випробування з кожної із освітніх програм відповідної спеціальності, на яку вступник подав заяву на вступ. Вступник, який не з'явився на вступні випробування з конкретної освітньої програми, не допускається до участі в конкурсі на цю освітню програму.

2. Вступні випробування та конкурсний відбір на навчання за ступенем магістра

2.1. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі

здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів в передбачених цими Умовами випадках;

2.2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за іншими спеціальностями - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Умовами), складеного у 2020, 2021 або 2022 роках, та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу.

2.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

- результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного іспиту у випадках, передбачених у пунктах 15, 16 розділу VIII цих Умов;
- результати єдиного фахового вступного випробування, складовими якого є предметний тест та тест загальної навчальної компетентності (далі – ТЗНК) або вступного іспиту у випадках, передбачених у пунктах 15, 16 розділу VIII цих Умов;

2) для вступу на інші спеціальності:

- результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного випробування з іноземної мови (у випадках, передбачених цими Умовами);
- результати фахового вступного випробування. Особам, які у рік вступу складала єдиний державний кваліфікаційний іспит на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти з відповідної спеціальності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497 «Про атестацію здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту», результат цього іспиту зараховується в якості результату фахового вступного випробування.

2.4. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 06 «Журналістика», 07 «Управління та адміністрування», 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $K_1 \times P_1 + K_2 \times P_2 + K_3 \times P_3$, де P_1 - оцінка єдиного

вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови у випадках, передбачених цими Умовами (за шкалою від 100 до 200 балів) П2 - оцінка предметного блоку єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка блоку ТЗНК єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів); К1, К2, К3 - невід'ємні вагові коефіцієнти, встановлюються закладом вищої освіти на рівні не менше ніж 0,25 кожний. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з інших спеціальностей: Конкурсний бал (КБ) = $K1 \times P1 + K2 \times P2 + P3$, де П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови у випадках, передбачених цими Умовами (за шкалою від 100 до 200 балів) П2 - оцінка фахового вступного випробування /єдиного державного кваліфікаційного іспиту на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти з відповідної спеціальності, складеного у рік вступу (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники), К1, К2 - невід'ємні вагові коефіцієнти. Сума коефіцієнтів К1, К2 для кожної конкурсної пропозиції дорівнює 1;

3) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

2.5. Іноземні громадяни складають вступне випробування відповідно до «Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 № 1541 (у редакції наказу МОН України від 11.08.2017 року №1167).

3. Зарахування на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб і додаткове зарахування

3.1. Зарахування на навчання до Університету здійснюється відповідно п.1.3 цього Порядку та Правил прийому.

3.2. Приймальна комісія не рекомендує до зарахування на навчання вступників, які витримали конкурсний відбір на навчання але не виконали умов зарахування відповідно до Правил.

3.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку або не виконали умов договору, відраховуються з Університету. Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог Правил.

4. Розгляд апеляцій

4.1. Апеляційні заяви щодо результатів вступних випробувань

приймаються від вступників не пізніше наступного дня після оголошення результатів.

42. Апеляцію розглядають, як правило, в присутності вступника та інформують його щодо висновку апеляційної комісії.

43. Додаткове опитування вступників під час розгляду апеляцій не допускається.

44. Діяльність апеляційної комісії регламентується Положенням про апеляційну комісію Університету.

Директор навчально-наукового центру
забезпечення якості вищої освіти



О. В. Гасій

Відповідальний секретар
приймальної комісії



О.С. Куцевол