

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІАКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Навчально-науковий інститут бізнесу та сучасних технологій
Кафедра менеджменту

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Електронне урядування»
на 2021-2022 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	2 курс
Освітня програма/спеціалізація	*
Спеціальність	*
Галузь знань	*
Ступінь вищої освіти	магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Двірна Олена Анатоліївна
к. фіз.-мат.н.
старший викладач кафедри менеджменту

Контактний телефон	+380985531038
Електронна адреса	lenadvirna@gmail.com
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: вт., ср. 14:10 – 15:30 (ауд. 203) он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Формування теоретичних знань про особливості становлення, впровадження, функціонування та перспективи розвитку електронного урядування в Україні та світі; формування у студентів комплексу професійної компетентності стосовно системи електронного урядування з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій з метою підвищення ефективності діяльності державних органів влади, органів місцевого самоврядування, державних інформаційних установ.
Тривалість	5 кредити ЄКТС/150 годин (лекції 20 год., практичні заняття 40 год., самостійна робота 90 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії та виїзні, самостійна робота поза розкладом
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; доповіді з рефератами та їх обговорення; тестування; поточна модульна робота Підсумковий контроль: залік (ПМК)
Базові знання	Дисципліна ґрунтується на вивченні групи дисциплін інформаційного циклу.
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
- Оцінювати та аналізувати стан електронного урядування - Оцінювати стан ведення органами державної влади та місцевого самоврядування своїх електронних інформаційних ресурсів. - Здійснювати комплексний аналіз рівня готовності органів державної влади, місцевого самоврядування, інформаційних державних установ до впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.	ЗК 03. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК 04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 05. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 06. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<ul style="list-style-type: none"> – Організувати обробку документації з метою здійснення інформаційного забезпечення органу державної влади, органу місцевого самоврядування, установи або організації засобами сучасних інформаційнокомунікаційних технологій; – Застосовувати комунікаційні та інформаційні технології в процесі підготовки, прийняття та впровадження управлінських рішень. 	ЗК 09. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Концептуальні засади та стратегії розвитку електронного урядування		
Тема 1. Концептуальні засади електронного урядування	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати доповіді на запропоновані теми Аналіз та порівняння основних термінів Підготовка до виступу за обраною темою
Тема 2. Електронне урядування: основи та стратегії реалізації	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати доповіді на запропоновані теми Підготовка до виступу за обраною темою
Тема 3. Розвиток електронного урядування на місцевому та регіональному рівнях	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати доповіді та презентації на обрану тему
Модуль 2. Впровадження електронного урядування		
Тема 4. Електронні послуги	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати доповіді та презентації на обрану тему
Тема 5. Технологія розвитку електронного урядування	Відвідування занять; захист домашнього завдання; обговорення матеріалу занять; виконання навчальних завдань; завдання самостійної роботи; тестування	Підготувати доповіді та презентації на обрану тему Створення інфографіки

Інформаційні джерела

1. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 1: Вступ до курсу. Концептуальні засади електронного урядування та електронної демократії / [В.Я. Малиновський, Н.В. Грицяк, А.І. Семенченко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 70 с.
2. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 2: Електронне урядування: основи та стратегії реалізації / [А.І. Семенченко, А.О. Серенок]. – К.: ФОП Москаленко О.М., 2017. – 72 с.
3. Клімушин, П. С. Електронне урядування в інформаційному суспільстві : [монографія] / П. С. Клімушин, А. О. Серенок; Нац. акад. держ. управління при Президенті України, Харк. регіон. ін-т держ. управління. — Харків : Вид-во ХарПІ НАДУ "Магістр", 2010. — 312 с
4. Клименко, І. В. (2009). Основні підходи до визначення понять електронний уряд та електронне урядування. Економіка та держава, (6), 93-96.
5. Е-урядування та Е-демократія. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://onat.edu.ua/project/e-urjaduvannja-ta-e-demokratija/?fbclid=IwAR1PQgVB3yQRsIIDJLeMTivFlxg3P55s10A1SlzqybgSINo7yNayR1bbK8I>

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних

причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається із дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

- **Політика щодо академічної доброчесності:** списування під час виконання поточних модульних робіт та тестування заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- **Політика щодо відвідування:** відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (Moodle) за погодженням із провідним викладачем.
- **Політика зарахування результатів неформальної освіти:** <http://puet.edu.ua/uk/publiczna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-3): захист домашнього завдання (6 балів); обговорення матеріалу занять (3 балів); виконання навчальних завдань (22 балів); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (3 балів); поточна модульна робота (20 балів).....	60
Модуль 2 (теми 4-5): відвідування занять (2 балів); захист домашнього завдання (4 балів); обговорення матеріалу занять (8 балів); виконання навчальних завдань (6 балів); завдання самостійної роботи (6 балів); тестування (4 балів); поточна модульна робота (10 балів)	40
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни