

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Перший (бакалаврський)  
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ бакалавр  
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування  
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 Менеджмент  
(код та найменування спеціальності)

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА Менеджмент інформаційних ресурсів  
(код та найменування спеціальності)

Схвалено

Вченою радою

Вищого навчального закладу  
Укоопспілки «Полтавський  
університет економіки і торгівлі»

22 березня 2019 року, протокол № 4

Затверджено

наказом по університету

від 22 березня 2019 року № 60-Н

Ректор

О.О. Нестуля



Полтава 2019

**.I Прембула****ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСІЛКИ  
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»****СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ****Бакалавр**

(назва ступеня вищої освіти)

галузь знань

**07 Управління та адміністрування**

(шифр та назва галузі знань)

спеціальність

**073 Менеджмент**

(код та найменування спеціальності)

освітня програма

**«Менеджмент інформаційних ресурсів»****1. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Вченою радою Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» 22 березня 2019 року, протокол № 4 Наказом Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» від 22 березня 2019 року № 60-Н на підставі Стандарту вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент.

Затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1065, внесено зміни наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.2018 р. № 1240

**2. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ 2019 р.****3. РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО**

проектною групою в складі науково-педагогічних працівників Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»:

Кузьменко О.К. – керівник проектної групи, гарант освітньої програми, доцент кафедри економіки підприємства та економфчної кібернетики, к.е.н., доцент

Рогоза М.Є. – завідувач кафедри економіки підприємства та економічної кібернетики, д.е.н., професор

Шимановська-Діанич Л.М. – завідувач кафедри менеджменту, д.е.н., професор

Перебийніс В.І., професор кафедри економіки підприємства та економічної кібернетики, д.е.н., професор

Вергал К.Ю., доцент кафедри економіки підприємства та економічної кібернетики, к.е.н., доцент.

Цей стандарт не може бути повністю чи частково відтворений, тиражований та розповсюджений без дозволу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»




## І. Загальна характеристика

<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент інформаційних ресурсів
<b>Форма навчання</b>	денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр з менеджменту інформаційних ресурсів
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти: Бакалавр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – Менеджмент інформаційних ресурсів
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкти вивчення</b> є управління інформаційним забезпеченням організацій та їх структурних підрозділів.</p> <p><b>Цілі навчання</b> - підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління інформаційним забезпеченням організацій та їх підрозділів.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту інформаційного забезпечення;</li> <li>- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;</li> <li>- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті інформаційних ресурсів.</li> </ul> <p><b>Методи, методики, технології та інструменти:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</li> <li>- методи реалізації функцій менеджменту (методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті при управлінні інформаційними ресурсами тощо).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</li> <li>- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, процесне моделювання тощо);</li> <li>- методи інформаційно-комунікаційних технологій.</li> </ul> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті при управлінні інформаційним забезпеченням.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Мають право продовжити навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
<b>Працевлаштування випускників</b>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в ІТ-сфері , бізнесі і здатний виконувати зазначену(і) професійну роботу за ДК 003:2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3121 Фахівець з інформаційних технологій</li> <li>- 3121 Фахівець з комп'ютерної графіки (дизайну)</li> <li>- 3414 Фахівець із конференц-сервісу</li> <li>- 3439 Фахівець із організації інформаційної безпеки</li> <li>- 3436 Помічники керівників</li> <li>- 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій</li> <li>- 3436.9 Інші помічники</li> </ul> <p>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3341 Office Supervisors</li> <li>- 2131.2 Аналітик з комп'ютерних комунікацій</li> <li>- 2131.2 Аналітик операційного та прикладного програмного забезпечення</li> </ul> <p>International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3341 Office Supervisors</li> <li>- 3314 Statistical, Mathematical and Related Associate Professionals</li> <li>- 3339 Business Services Agents Not Elsewhere Classified</li> <li>- 3511 Information and Communications Technology Operations Technicians</li> <li>- 3514 Web Technicians</li> </ul>

Обсяг освітньої програми «Менеджмент інформаційних ресурсів» бакалавра за спеціальністю 073 Менеджмент становить:

- на базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС;
- на базі ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – 120 кредитів ЄКТС.

Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

#### IV Перелік компетентностей випускника

За час навчання на бакалавраті у випускника повинні сформуватися інтегральна, загальні та спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

Вид компетентності	Шифр	Визначення компетентності
<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>I</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
<b>Загальні компетентності</b>	<b>ЗК</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та приумножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу (33).</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (34).</p> <p>ЗК 5. Здатність та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (35).</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>

Вид компетентності	Шифр	Визначення компетентності
		<p>ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями).</p> <p>ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї.</p> <p>ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<b>СК</b>	<p>СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язк між ними.</p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК 6. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 13. Розуміти принципи і норми права та</p>

Вид компетентності	Шифр	Визначення компетентності
		використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

#### **V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
7. Виявляти навички організаційного проектування.
8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

18. Здійснювати декомпозицію і синтез функцій менеджменту інформаційного забезпечення в організації процесів сфери матеріального виробництва й невиробничої сфери та іншомовні комунікації.
19. Застосовувати інструментарій інноваційного менеджменту інформаційного забезпечення організацій та їх структурних підрозділів. в умовах невизначеності для прийняття стратегічних рішень
20. Визначати й оцінювати умови для інформаційного забезпечення ефективної поточної діяльності організації та її розвитку.
21. Здійснювати декомпозицію і синтез інформаційних систем менеджменту.
22. Застосовувати інструментарій щодо моделювання та програмного забезпечення інформаційних ресурсів для прийняття стратегічних управлінських рішень організації.
23. Здатність застосовувати знання щодо моделювання та програмування процесів інформаційного забезпечення суб'єктів господарювання.
24. Здійснювати синтез і декомпозицію інформаційних систем менеджменту в сфері розробки інформаційного забезпечення діяльності організацій та їх структурних підрозділів.
25. Застосовувати інструментарій інноваційного менеджменту та інформаційних технологій та систем для оцінювання ризиків при прийнятті стратегічних управлінських рішень організацій та їх структурних підрозділів.
26. Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної роботи інформаційної системи організації та її структурних підрозділів.

Результат навчання	Шифр	Опис результату навчання
<b>Знання</b>	<b>Зн</b>	<p>Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень:  знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ПР1);  зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя (ПР2).</p> <p>2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2):  демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства(ПР3).</p>
<b>Уміння</b>	<b>Ум</b>	<p>Ум 1. Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних</p>



<b>Результат навчання</b>	<b>Шифр</b>	<b>Опис результату навчання</b>
		<p>засобів, застосування інноваційних підходів:  демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень (ПР4);  описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій (ПР5);  виявляти навички організаційного проектування(ПР6);  виявляти навички організаційного проектування (ПР7);  застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації (ПР8);  демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи (ПР9);  мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації (ПР10);  демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації (ПР11);  оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації (ПР12);  спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами (ПР13);  ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації (ПР14);  демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та між культурності (ПР15);  демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним (ПР16);  виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера (ПР17).</p>
<b>Комунікації</b>	<b>К</b>	<p>К 1. Донесення інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності;  К 2. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p>
<b>Автономія і відповідальність</b>	<b>АВ</b>	<p>АВ 1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень</p>

Результат навчання	Шифр	Опис результату навчання
		у непередбачуваних умовах. АВ 2. Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.

#### VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Підсумкова атестація проводиться на основі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, даної освітньо-професійної програми, у формі публічного захисту кваліфікаційної випускної роботи.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна випускна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній випускній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Процедура перевірки на плагіат визначається Вищим навчальним закладом Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі». Порядок та вимоги до оприлюднення визначаються Вищим навчальним закладом Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі», зокрема, кваліфікаційна випускна робота повинна бути оприлюднена на офіційному сайті кафедри менеджменту або в репозитарії університету.

#### VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах і будь-яким іншим способом;

- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

У 2009, 2012, 2015 роках Університет отримував Міжнародний Сертифікат 440030QM08 Міжнародної мережі сертифікації (IQNet) і Німецького органу сертифікації системи управління якістю (DQS GmbH) про відповідність діяльності міжнародному стандарту ISO 9001:2008.

У травні 2018 року Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» успішно пройшов проведено ресертифікаційний аудит (перехідний зовнішній аудит) системи управління якістю діяльності університету, що передбачав перехід системи управління якістю діяльності університету на нову версію міжнародного стандарту ISO 9001:2015 та на відповідність вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. З цією метою в університеті було проведено організаційну підготовку до переходу на нові вимоги міжнародного стандарту, а також впровадження нової лідерської парадигми та ризик-орієнтованого мислення.

У відповідності до рішення аудиторської групи Органу сертифікації «Прирост» Української асоціації якості Вищий навчальний заклад Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» отримав сертифікати IQNet, DQS і УАЯ, які засвідчують, що університет впровадив та використовує систему управління якістю відповідно вимогам міжнародного стандарту ISO 9001:2015. Термін дії сертифікатів до липня 2021 року.

Щорічно між зовнішніми аудитами експертами Української асоціації якості проводяться наглядові аудити системи управління якістю діяльності університету. Метою наглядових аудитів є отримання доказів щодо підтвердження вдосконалення якості управління процесами діяльності в університеті.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджується Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартом і рекомендаціями щодо забезпечення якості вищої освіти.

## VIII. Вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності)

Не має

### IX Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

#### А. Офіційні документи:

1. ESG [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelinesforain\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelinesforain_the_ehea_2015.pdf).
2. ISCED (МСКО) 2011 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
4. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 15.04.2015 р. №244 «Про утворення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти».
7. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» // [Електронний ресурс]. –Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
8. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010. 6. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010. – К. : «Соцінформ», 2010.
9. Постанова КМУ від 15 квітня 2015 р. №216 Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 1996 р. №992 «Про Порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалась за державним замовленням».
10. Постанови Кабінету Міністрів №1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». 9. Лист МОН України №1/9-120 від 11.03.2015 «Про організацію вивчення гуманітарних дисциплін».
11. Лист МОН України №1/9-126 від 13.03.2015 р. «Щодо особливостей організації освітнього процесу та формування навчальних планів у 2015/2016 навчальному році» з урахуванням стандарту вищої освіти України з даної спеціальності.
12. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG).– К. : ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу :<http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and->

guidelines\_for\_qa\_in\_the\_ehea\_2015.pdf.

### **В. Інші документи:**

20. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

21. Національний глосарій 2014 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy\\_Vishaosvita2014\\_tempus-office.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Vishaosvita2014_tempus-office.pdf).

22. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.

23. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok\\_sisitemi\\_zabesp\\_yakosti\\_VO\\_UA\\_2015.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf).

24. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http://ihed.org.ua/images/biblioteka/\\_rozroblennya\\_osv\\_program\\_2014\\_tempus-office.pdf](http://ihed.org.ua/images/biblioteka/_rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf)

25. Добко Т. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні : інформаційно-аналітичний огляд / Т.Добко, І.Золотарьова, С.Калашнікова, В.Ковтунець[та ін.] // За заг. ред. С. Калашнікової та В. Лугового. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2015. – 84 с.

26. Правові засади реалізації Болонського процесу в Україні : монографія / Кол. авто-рів: Бугров В.,Гожик А., Жданова К., Зарубінська І., Захарченко В., Калашнікова С., Козі-євська О., Линьова І., Луговий В.,Оржель О., Рашкевич Ю., Таланова Ж., Шитікова С.; за заг. ред. В. Лугового, С. Калашнікової. – К. : ДП«НВЦ «Пріоритети»», 2014. – 156 с.

27.The UK Quality Code for Higher Education, Subject Benchmark Statements. - <http://www.qaa.ac.uk/assuring-standards-and-quality/the-quality-code/subject-benchmarkstatements>.

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА  
ДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ  
«МЕНЕДЖМЕНТ ІНФОРМАЙЦІЙНИХ РЕСУРСІВ»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
спеціальності 073 «Менеджмент»  
галузі знань 07 «Управління і адміністрування»**

Термін навчання за освітньою програмою «Менеджмент інформаційних ресурсів» – 3 роки 10 місяців. Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку бакалаврів першого рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» і визначає засади їх підготовки, які базуються на компетентнісному підході:

вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;

кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання програми (табл.1);

перелік компетентностей випускника та їх відповідність дескрипторам НРК (табл. 2);

очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та їх відповідність компетентностям (табл.3);

нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання (сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей);

форми атестації здобувачів вищої освіти;

вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

В даній освітньо-професійній програмі одному семестру відповідає 30 кредитів ЄКТС, а навчальному року – 60 кредитів ЄКТС. Одному кредиту ЄКТС відповідають 30 годин загального навчального навантаження студента.

В таблиці 1 представлено розподіл змісту освітньо-професійної програми з урахуванням навчального часу та кількості кредитів ЄКТС.

*Таблиця 1*

**Розподіл змісту освітньої програми та максимальний навчальний час за циклами підготовки бакалавра з менеджменту**

Цикл підготовки	Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)
<b>1. Обов'язкові навчальні дисципліни</b>	<b>1680/56</b>
<b>1.1 Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки</b>	<b>810/27</b>
<b>1.2. Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки</b>	<b>180/6</b>
<b>1.3. Цикл професійної та практичної підготовки(ОППП)</b>	<b>690/23</b>

<b>Цикл підготовки</b>	<b>Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)</b>
<b>2. Вибіркові навчальні дисципліни</b>	<b>2640/88</b>
<b>2.1. Цикл соціально-гуманітарної підготовки</b>	<b>180/6</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
<b>2.2. Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки</b>	<b>300/10</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
<b>Вибірковий блок 3</b>	
<b>2.3. Цикл професійної та практичної підготовки</b>	<b>2160/72</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
<b>Вибірковий блок 3</b>	
<b>Вибірковий блок 4</b>	
<b>Вибірковий блок 5</b>	
<b>Вибірковий блок 6</b>	
<b>Вибірковий блок 7</b>	
<b>Вибірковий блок 8</b>	
<b>Вибірковий блок 9</b>	
<b>Вибірковий блок 10</b>	
<b>Вибірковий блок 11</b>	
<b>Вибірковий блок 12</b>	
<b>Вибірковий блок 13</b>	
<b>Вибірковий блок 14</b>	
<b>Вибірковий блок 15</b>	
<b>3. Практична підготовка</b>	<b>1260/42</b>
<b>Вибірковий блок 16</b>	
<b>Вибірковий блок 17</b>	
<b>Вибірковий блок 18</b>	
<b>Вибірковий блок 19</b>	
<b>Вибірковий блок 20</b>	
<b>Вибірковий блок 21</b>	
<b>Вибірковий блок 22</b>	
<b>3. Цикл професійної та практичної підготовки</b>	<b>1440/48</b>
Виробнича практика	1410/47
Університетська освіта	30/1
<b>4. Підсумкова атестація</b>	<b>180/6</b>
<b>4.1. Цикл професійної та практичної підготовки(ППП)</b>	<b>180/6</b>

<b>Цикл підготовки</b>	<b>Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)</b>
Кваліфікаційна випускна робота	135/4,5
Підсумкова атестація	45/1,5
<b>Разом</b>	<b>7200/240</b>

Освітньо-професійна програма передбачає виділення дисциплін трьох видів: циклу соціально-гуманітарної підготовки, циклу фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки та циклу професійної та практичної підготовки, серед яких: нормативні та вибіркові дисципліни (вибір студентів); практичну підготовку та підсумкову атестацію

Розподіл дисциплін за циклами, послідовність їх вивчення, розподіл кредитів, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, практичні, індивідуальні заняття, консультації, практика тощо) та їх обсяг, графік навчального процесу, форми підсумкового контролю визначені навчальним планом (додаток А).

#### **Форми і методи організації освітнього процесу**

Освітній процес побудований на принципах особистісно орієнтованого навчання за компетентнісним, системним, інтегративним підходами.

**Форми навчання:** аудиторні (лекційні, практичні), позааудиторні (індивідуальні, консультації, написання та захист проектів, практика), самостійна робота.

Можливе застосування електронного навчання і дистанційних освітніх технологій.

**Методи навчання:** проблемного, проблемно-пошукового, інтерактивного навчання (диспути, «круглі столи», тренінги, мозкові атаки, презентації)

**Дослідницька робота:** участь у фахових та міждисциплінарних семінарах із оцінюванням досягнутого, підготовка публікацій у наукових фахових виданнях, участь у наукових конференціях.

Загальне оцінювання роботи бакалавра здійснюється за результатами проміжного та підсумкового контролю у вигляді екзаменів, заліків, звітів з практик з оцінюванням досягнень відповідно до внутрішньої системи забезпечення якості освіти; складання атестаційного екзамену.



## Матриця відповідності визначених ОПІ компетентностей бакалавра з менеджменту дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за РНК	<p><b>Знання</b></p> <p>Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень (Зн1): знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;</p> <p>зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>Зн2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2): демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p>	<p><b>Уміння</b></p> <p>Ум1.Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів (Ум 1): демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;</p> <p>описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій; виявляти навички організаційного проектування; застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;</p> <p>демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;</p> <p>демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;</p> <p>оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;</p> <p>спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами;</p> <p>ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та сленів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації;</p> <p>демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;</p> <p>демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним; виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	<p><b>Комунікація</b></p> <p>К1.Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності (К 1);</p> <p>К2.Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію (К 2).</p>	<p><b>Автономія та відповідальність</b></p> <p>АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>АВ2.Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1			К1, К2	АВ1
ЗК2	Зн1, Зн2		К1	
ЗК3	Зн1, Зн2	Ум1		
ЗК4		Ум1		
ЗК5		Ум1		

Класифікація компетентностей за РНК	<b>Знання</b> Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень (Зн1): знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. Зн2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2): демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	<b>Уміння</b> Ум1.Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, зстосування інноваційних підходів (Ум 1): демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень; описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій; виявляти навички організаційного проектування; застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації; демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації; оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації; спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами; ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та сленів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації; демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності; демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним; виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	<b>Комунікація</b> К1.Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності (К 1); К2.Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію (К 2).	<b>Автономія та відповідальність</b> АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах. АВ2.Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.
ЗК6			К1, К2	
ЗК7			К1, К2	
ЗК8	Зн1	Ум1	К1	АВ2
ЗК9		Ум1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10	Зн1, Зн2	Ум1		
ЗК11		Ум1	К2	
ЗК12		Ум1	К2	
ЗК13			К1, К2	АВ1
ЗК14			К1, К2	АВ1

<p>Класифікація компетентностей за РНК</p>	<p><b>Знання</b></p> <p>Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень (Зн1):                  знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;                  зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>Зн2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2):                  демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p>	<p><b>Уміння</b></p> <p>Ум1.Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, зстосування інноваційних підходів (Ум 1):                  демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;                  описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій;                  виявляти навички організаційного проектування;                  застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;                  демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;                  мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;                  демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;                  оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;                  спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами;                  ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та сленів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації;                  демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;                  демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;                  виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	<p><b>Комунікація</b></p> <p>К1.Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності (К 1);                  К2.Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію (К 2).</p>	<p><b>Автономія та відповідальність</b></p> <p>АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.                  АВ2.Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
<p><b>ЗК15</b></p>			<p><b>К1, К2</b></p>	<p><b>АВ1</b></p>
<p><b>Спеціальні (фахові)компетентності</b></p>				
<p><b>СК1</b></p>	<p><b>ЗН2</b></p>	<p><b>УМ1</b></p>		
<p><b>СК2</b></p>			<p><b>К2</b></p>	
<p><b>СК3</b></p>			<p><b>К2</b></p>	
<p><b>СК4</b></p>		<p><b>УМ1</b></p>		
<p><b>СК5</b></p>	<p><b>ЗН2</b></p>		<p><b>К2</b></p>	
<p><b>СК6</b></p>				

Класифікація компетентностей за РНК	<p><b>Знання</b></p> <p>Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень (Зн1):                      знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;                      зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.                      Зн2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2):                      демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p>	<p><b>Уміння</b></p> <p>Ум1.Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, зстосування інноваційних підходів (Ум 1):                      демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;                      описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій;                      виявляти навички організаційного проектування;                      застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;                      демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;                      мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;                      демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;                      оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;                      спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами;                      ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та сленів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації;                      демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;                      демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;                      виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	<p><b>Комунікація</b></p> <p>К1.Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності (К 1);                      К2.Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію (К 2).</p>	<p><b>Автономія та відповідальність</b></p> <p>АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.                      АВ2.Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
СК9				
СК10			К1	АВ1
СК11				АВ1
СК12	ЗН1			
СК13		УМ1		АВ1
СК14	ЗН1		К1	

	<b>Знання</b>	<b>Уміння</b>	<b>Комунікація</b>	<b>Автономія та відповідальність</b>
СК15	<p>Зн 1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень (Зн1):</p> <p>знати свої права і обов'язки члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;</p> <p>зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>Зн2. Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та (Зн 2):</p> <p>демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p>	<p>Ум1.Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, зстосування інноваційних підходів (Ум 1):</p> <p>демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;</p> <p>описувати зміст функціональних сфер діяльності організацій;</p> <p>виявляти навички організаційного проектування;</p> <p>застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;</p> <p>демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;</p> <p>мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;</p> <p>демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;</p> <p>оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;</p> <p>спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами;</p> <p>ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та сленів команди до стресової ситуації, знаходити способи до її нейтралізації;</p> <p>демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;</p> <p>демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;</p> <p>виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	<p>К1.Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності (К 1);</p> <p>К2.Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію (К 2).</p>	<p>АВ1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.</p> <p>АВ2.Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.</p>
			К1	АВ2









Результати навчання	Компетентності																													
	ІК	Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності																		
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14
господарювання																														
24. Здійснювати синтез і декомпозицію інформаційних систем менеджменту в сфері розробки інформаційного забезпечення діяльності організацій та їх структурних підрозділів	+			+						+								+					+						+	
25. Застосовувати інструментарій інноваційного менеджменту та інформаційних технологій та систем для оцінювання ризиків при прийнятті стратегічних управлінських рішень організацій та їх структурних підрозділів	+			+						+								+				+							+	
26. Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної роботи інформаційної системи організації та її структурних підрозділів	+				+					+								+				+	+					+		

**Перелік навчальних дисциплін освітньо-професійної програми  
«Менеджмент інформаційних ресурсів» спеціальності 073 «Менеджмент  
за циклами**

Цикл підготовки	Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)
<b>1. Обов'язкові навчальні дисципліни</b>	<b>1680/56</b>
<b>1.1 Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки</b>	<b>810/27</b>
Ділова іноземна мова	150/5
Іноземна мова	150/5
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	180/6
Українська мова (за професійним спрямуванням)	90/3
Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	120/4
Фізичне виховання	120/4
<b>1.2. Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки</b>	<b>180/6</b>
Основи лідерства	90/3
Право (Трудове право. Господарське право)	90/3
<b>1.3. Цикл професійної та практичної підготовки</b>	<b>690/23</b>
Ділові комунікації і комунікативний менеджмент	120/4
Економіка менеджменту	90/3
Фінансовий менеджмент	120/4
Проектне навчання "Проведення інформаційної діагностики ІТ-бізнесу"	90/3
Основи менеджменту	270/9
<b>2. Вибіркові навчальні дисципліни</b>	<b>3900/130</b>
<b>2.1. Цикл соціально-гуманітарної підготовки</b>	<b>180/6</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
Історія та культура України	90/3
Історія українського державотворення	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
Практична психологія	90/3
Вікова психологія	
<b>2.2. Цикл фундаментальної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки (ВФПНЗП)</b>	<b>300/10</b>

<b>Цикл підготовки</b>	<b>Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
Вища та прикладна математика	90/3
Прикладна математика	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
Економічна теорія, мікро- та макроекономіка	90/3
Економічна теорія	
<b>Вибірковий блок 3</b>	
Сучасні інформаційні та комунікаційні технології	120/4
Інформаційні комунікації	
<b>2.3. Цикл професійної та практичної підготовки</b>	<b>2160/72</b>
<b>Вибірковий блок 1</b>	
Основи бізнес-аналітики та візуалізація даних	330/11
Сучасні мови програмування	
<b>Вибірковий блок 2</b>	
ІТ-бізнес	90/3
Основи бізнесу	
<b>Вибірковий блок 3</b>	
Організаційна поведінка	90/3
Етика ділового спілкування	
<b>Вибірковий блок 4</b>	
Сучасні мови програмування	240/8
Цифрова економіка	
<b>Вибірковий блок 5</b>	
Інформаційні системи	90/3
Технологія створення та програмування інтелектуальних ситсем	
<b>Вибірковий блок 6</b>	
Моделювання та прогнозування в менеджменті	180/6
Прогнозування соціально-економічних процесів	
<b>Вибірковий блок 7</b>	
Управління ресурсами	90/3
Управління інформаційними ресурсами підприємства	
<b>Вибірковий блок 8</b>	
Інформаційні системи та АСУ	180/6
Інформаційні системи в менеджменті	

<b>Цикл підготовки</b>	<b>Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)</b>
<b>Вибірковий блок 9</b>	
Теорія і практика прийняття управлінських рішень	180/6
Системи прийняття рішень	
<b>Вибірковий блок 10</b>	
Бази даних та сховища даних	150/5
Мова SQL	
<b>Вибірковий блок 11</b>	
Інформаційні системи і технології в менеджменті	90/3
Програмні оболонки і пакети	
<b>Вибірковий блок 12</b>	
Інфографіка	90/3
Комп'ютерна графіка	
<b>Вибірковий блок 13</b>	
Економічна безпека	90/3
Інформаційна безпека	
<b>Вибірковий блок 14</b>	
Проектне навчання "Формування системи управління інформаційною безпекою"	90/3
Проектне навчання "Формування системи управління економічною безпекою"	
<b>Вибірковий блок 15</b>	
Управління ІТ-підрозділом	180/6
Адміністрування інформаційних систем	
<b>3. Практична підготовка</b>	<b>1260/42</b>
<b>Вибірковий блок 16</b>	
Економіка інформатизації	180/6
Економічна діагностика	
<b>Вибірковий блок 17</b>	
Менеджмент сервісу	180/6
Моделювання та реінжиніринг бізнес-моделей та бізнес-процесів	
<b>Вибірковий блок 18</b>	
Основи web-програмування та web-дизайну	240/8
Web-програмування	
<b>Вибірковий блок 19</b>	
Управління проектами інформатизації	180/6

<b>Цикл підготовки</b>	<b>Максимальний навчальний час за циклами (акад. год./кредитів)</b>
Проектне управління	
<b>Вибірковий блок 20</b>	
Проектне навчання "Впровадження інформаційної системи"	120/4
Логістика	
<b>Вибірковий блок 21</b>	
Метрологія, стандартизація, сертифікація в проектуванні інформаційних систем	180/6
Проектне навчання "Формування інформаційної системи управління ресурсами"	90/3
<b>Вибірковий блок 22</b>	
Електронний бізнес	90/3
Сучасні стратегії електроонного бізнесу	
<b>3. Цикл професійної та практичної підготовки</b>	1440/48
Виробнича практика	1410/47
Університетська освіта	30/1
<b>4. Підсумкова атестація</b>	<b>180/6</b>
<b>4.1. Цикл професійної та практичної підготовки(ППП)</b>	<b>180/6</b>
Кваліфікаційна випускна робота	135/4,5
Підсумкова атестація	45/1,5
<b>Разом</b>	<b>7200/240</b>