

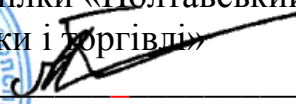
ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова приймальної комісії,

Ректор Вищого навчального закладу

Укоопспілки «Полтавський університет
економіки і торгівлі»



 **О.О. Нестуля**

24 січня 2019 року

ПОРЯДОК

**прийому на навчання до Вищого навчального закладу Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»
у 2019 році осіб, які здобули базову
або повну вищу освіту, для здобуття ступеня
магістра за іншою спеціальністю**

1. Загальні положення

1.1. На навчання для здобуття ступеня магістра за іншою спеціальністю приймають осіб, які здобули базову або повну вищу освіту, ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень, далі – ОКР) бакалавра (спеціаліста, магістра) в Університеті або в іншому закладі вищої освіти.

Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, ОКР спеціаліста, ступеня магістра, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань у формі співбесіди з урахуванням середнього балу диплому бакалавра (спеціаліста, магістра) відповідно до Правил прийому.

Для осіб, що подають документ про освіту, здобуту за кордоном, обов'язковою є процедура нострифікації документа про здобутий ступінь (ОКР), яка здійснюється до початку другого семестру першого року навчання його власника в Університеті.

1.2. Форми навчання: денна, заочна (дистанційна).

1.3. Фінансування підготовки магістрів здійснюється:

- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

- за ваучерами;

- за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

1.4. Зарахування до Університету проводиться на підставі конкурсного відбору незалежно від форм навчання та джерел фінансування.

1.5. Організацію прийому документів, оформлення особових справ та затвердження додаткових балів за наукові й навчальні досягнення вступників здійснюють фахові атестаційні комісії.

1.6. В Університеті, відповідно до кожної спеціальності, створюється фахова атестаційна комісія. Персональний склад фахових атестаційних комісій на календарний рік затверджує Ректор Університету. Роботу комісій організовує та координує перший проректор, якому Ректор Університету делегує ці повноваження.

1.7. Програми вступних випробувань Приймальна комісія оприлюднює на сайті Університету.

1.8. Підготовку тестових завдань для вступних випробувань організовують голови фахових атестаційних комісій відповідних випускових кафедр.

Тестові завдання затверджує Ректор Університету.

1.9. Приймання документів, проведення вступних випробувань, конкурсний відбір та зарахування на навчання здійснюються в терміни, визначені Правилами прийому.

1.10. Вступники подають до приймальної комісії університету заповнену і підписану заяву встановленого зразка, чим стверджують факт ознайомлення з Правилами, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію спеціальності

(освітньої програми) та з цим Порядком.

До заяви додаються (пред'являють в оригіналі):

- документ про здобутий ступінь (ОКР) і додаток до нього або їх засвідчені копії;
- екзаменаційний листок єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених Правилами випадках);
- військово-обліковий документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством)
- 4 (чотири) фотокартки розміром 3 × 4 см;
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копію паспорта;
- матеріали та документи, які підтверджують право особи на додаткові бали. Вступник, який претендує на особливі умови вступу, додатково подає документи, встановлені законодавством України.

1.11. Подаючи заяву, вступник пред'являє оригінали документа державного зразка про раніше здобутий ступінь (ОКР), на основі якого здійснюється вступ, додатка до нього та паспорта.

1.12. Копії документів засвідчуються за їх оригіналами в установленому порядку.

1.13. Вступники на навчання за ступенем магістра подають заяви із вказанням спеціальності, спеціалізації, освітньої програми та форми навчання.

Заяви та документи для вступу на навчання приймаються в приймальній комісії університету.

1.14. Ліцензійні місця для підготовки фахівців з вищою освітою за кошти фізичних та юридичних осіб розподіляються між освітніми програмами в межах однієї спеціальності за рішенням приймальної комісії.

1.15. Для участі у конкурсі за декількома спеціальностями (освітніми програмами) вступник подає до Університету відповідну кількість заяв на вступ (одна заява на одну освітню програму). Усі заяви вступника заносяться до ЄДЕБО.

1.16. Завдання для фахового вступного випробування формуються на базі відповідної програми вступного випробування, яка складається для кожної спеціальності (освітньої програми). Вступники на навчання за ступенем магістра складають фахове випробування з кожної із освітніх програм відповідної спеціальності, на яку вступник подав заяву на вступ. Вступник, який не з'явився на вступні випробування з конкретної освітньої програми, не допускається до участі в конкурсі на цю освітню програму.

2. Вступні випробування та конкурсний відбір на навчання за ступенем магістра

2.1. Конкурсний відбір вступників на навчання за ступенем магістра за всіма формами навчання спеціальностей 011 «Освітні, педагогічні науки», 181 «Харчові технології» здійснюється на підставі конкурсного балу (КБ), який

обчислюється як сума результатів фахового випробування, вступного випробування з іноземної мови (з урахуванням додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю) та середнього балу документа про здобутий ступінь вищої освіти або освітньо-кваліфікаційний рівень.

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3, де П1 – оцінка фахового випробування, П2 - оцінка вступного випробування з іноземної мови, П3 - оцінка за середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ відповідно до цих Правил прийому, (за шкалою від 0 до 20 балів). Конкурсний бал вноситься до Єдиної бази.

Вступні випробування оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

2.2. Конкурсний відбір вступників на навчання за ступенем магістра на основі здобутого ступеня бакалавра на спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» галузі знань 02 «Культура і мистецтво», спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 12 «Інформаційні технології», 24 «Сфера обслуговування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» здійснюється на підставі конкурсного балу (КБ), який обчислюється як сума балів єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування (з урахуванням додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю).

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3, де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 – оцінка за середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ відповідно до цих Правил прийому, (за шкалою від 0 до 20 балів)»

2.3. Конкурсний відбір вступників на навчання за ступенем магістра за спеціальністю 081 «Право» здійснюється на підставі конкурсного балу (КБ), який обчислюється як сума оцінок єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ), єдиного фахового вступного випробування за тест з права, єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3, де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 - оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест з права, П3 - оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей.

2.4. Конкурсний відбір вступників на навчання за ступенем магістра на основі здобутого ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за всіма формами навчання на будь-яку спеціальність здійснюється на підставі конкурсного балу (КБ), який обчислюється як сума результатів фахового випробування, вступного випробування з іноземної мови (з урахуванням додаткового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю) та середнього

балу документа про здобутий ступінь вищої освіти або освітньо-кваліфікаційний рівень.

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3, де П1 – оцінка фахового випробування, П2 - оцінка вступного випробування з іноземної мови, П3 - оцінка за середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ відповідно до цих Правил прийому, (за шкалою від 0 до 20 балів).

2.5. Вступники на навчання за ступенем магістра на основі ступеня бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю, допускаються до участі у фахових вступних випробуваннях за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань у формі співбесіди (відповідно до Положення про проведення співбесіди зі вступниками до Університету та відповідного Регламенту проведення додаткового вступного випробування у формі співбесіди, далі – Регламенту).

2.6. Середній бал додатка до диплома бакалавра (спеціаліста, магістра) визначається як середнє арифметичне всіх оцінок за національною шкалою, переведене у 100-бальну шкалу:

2.7. Іноземні громадяни складають вступне випробування відповідно до «Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 № 1541 (у редакції наказу МОН України від 11.12.2015 року №1272).

3. Зарахування на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб і додаткове зарахування

3.1. Зарахування на навчання до Університету здійснюється відповідно п.1.3 цього Порядку та Правил прийому.

3.2. Приймальна комісія не рекомендує до зарахування на навчання вступників, які витримали конкурсний відбір на навчання але не виконали умов зарахування відповідно до Правил.

3.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку або не виконали умов договору, відраховуються з Університету. Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог Правил.

4. Розгляд апеляцій

4.1. Апеляційні заяви щодо результатів вступних випробувань приймаються від вступників не пізніше наступного дня після оголошення результатів.

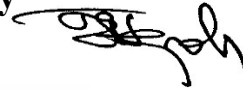
4.2. Апеляцію розглядають, як правило, в присутності вступника та інформують його щодо висновку апеляційної комісії.

4.3. Додаткове опитування вступників під час розгляду апеляцій не

допускається.

4.4. Діяльність апеляційної комісії регламентується Положенням про апеляційну комісію Університету.

**Начальник науково-методичного відділу
ліцензування та акредитації**



Н.В. Герман

**Відповідальний секретар
приймальної комісії**



О.С. Куцевол