

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІЛКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Приймальна комісія

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор університету
д.і.н., професор _____ О.О. Нестуля
«__» _____ 2021 р.

ПРОГРАМА
фахових вступних випробувань

для вступу на 2 курс (на вакантні місця)
за ступенем «Бакалавр»
на базі освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст»

Спеціальність 073 Менеджмент
Освітня програма «Менеджмент інформаційних ресурсів»

Рекомендовано до затвердження
на засіданні приймальної комісії
протокол № __ від «__» _____ 2021 р.
Відповідальний секретар
приймальної комісії
_____ О.С. Куцевол

Полтава 2021

Упорядники:

д.е.н., професор М.Є. Рогоза,
к.е.н. доцент О.К. Кузьменко,
к.е.н. доцент К.Ю. Вергал

Рецензенти:

д.ф.-м.н., професор О.О. Ємець,
д.е.н., професор Л.М. Шимановська-Діанич

Розглянуто на засіданні кафедри
*«Економічної кібернетики,
бізнес-економіки та
інформаційних систем»*
«11» лютого 2020 р.,
протокол № 9.

Зав. кафедри _____ проф. М.Є. Рогоза

Зміст

Пояснювальна записка	4
Перелік питань, що виносяться на вступне випробування за модулями	6
Критерії оцінювання знань	11
Список рекомендованої літератури	12

Пояснювальна записка

Освітньо-професійною програмою підготовки бакалавра за спеціальністю 073 Менеджмент, освітня програма «Менеджмент інформаційних ресурсів» передбачається вступне фахове випробування з абітурієнтами, випускниками технікумів, коледжів, вищих професійно-технічних училищ при вступі на навчання за ступенем «Бакалавр» за освітньою програмою «Менеджмент інформаційних ресурсів».

Перелік питань для проведення іспиту базується на навчальному матеріалі природничо-наукових та загальноекономічних дисциплін.

Мета з фахових вступних випробувань при прийомі на навчання осіб полягає в з'ясуванні рівня теоретичних знань і практичних умінь і навичок, необхідних для опанування нормативних і варіативних дисциплін за програмою підготовки фахівця ступеня бакалавр з «Менеджмент інформаційних ресурсів» у Полтавському університеті економіки і торгівлі (ПУЕТ).

Вимоги до здібностей і підготовленості абітурієнтів. Для успішного засвоєння освітньо-професійної програми бакалавра абітурієнти повинні мати базову освіту молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю та здібності до оволодіння знаннями, уміннями і навичками в галузі природничо-наукових, загальноекономічних та профільних наук. Обов'язковою умовою є вільне володіння державною мовою.

Характеристика змісту програми. Програма фахових вступних випробувань спирається на освітньо-професійну програму підготовки з менеджменту та одночасно відображає вимоги до студентів, визначені у галузевих стандартах вищої освіти даних освітньо-кваліфікаційних рівнів.

Програма фахових вступних випробувань з напряму має міжпредметний синтетичний характер, що досягається побудовою за модульним принципом.

Модулі програми – відносно цілісні утворення, в яких відображаються базові знання з економіки підприємства, менеджмент, планування і організація діяльності підприємства,

інформатика та комп'ютерна техніка. Модулі, характеризуючи основні функції бакалавра на певних ділянках його професійної роботи відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики, утворюють окремі розділи програми й у своїй єдності відображають освітню програму «Менеджмент інформаційних ресурсів» в цілому.

Модулі відображають тематику, необхідну бакалавру з менеджменту у його професійній діяльності.

Порядок проведення фахових вступних випробувань визначається Положенням про приймальну комісію ПУЕТ.

Модуль 1

“ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ”

Тема 1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту

1. Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності. Сутність категорій «управління» та «менеджмент».

2. Управлінські відносини як предмет менеджменту. Менеджмент як система наукових знань.

3. Менеджмент як мистецтво управління. Менеджери та підприємці - ключові фігури ринкової економіки. Спільне та відмінне між менеджером та підприємцем.

4. Рівні управління, групи менеджерів. Сфери менеджменту: виробництво, фінанси, кадри, нововведення, облік, збут, зовнішньоекономічна діяльність. Існуючі парадигми менеджменту.

5. Методи досліджень: діалектичний, конкретно-історичний, системний підхід; моделювання: вербальне, фізичне, аналогове, математичне; науковий, експертний, соціологічні методи: анкетування, інтерв'ювання, тестування.

Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту

6. Закони та закономірності менеджменту.

7. Сутність, природа та роль принципів менеджменту в досягненні мети організації. Принципи менеджменту.

Тема 3. Історія розвитку менеджменту

8. Класичні теорії менеджменту: школа наукового управління; класична (адміністративна) школа управління; школа людських відносин; школа поведінських наук; емпірична школа, школа «соціальних систем», нова школа.

9. Характеристика інтегрованих підходів до управління: процесний підхід; системний підхід; ситуаційний підхід.

Тема 4. Організації як об'єкти управління

10. Поняття організації. Ознаки організації. Внутрішнє середовище організації, взаємозв'язок внутрішніх змінних.

11. Різновиди організацій: органістичні та механістичні, прості та складні, формальні та неформальні.

12. Загальні риси організацій: ресурсний, вертикальний

та горизонтальний поділ праці, залежність від зовнішнього оточення, об'єктивність управління, структуризація.

13. Типи організацій в Україні.

Тема 5. Функції та технологія менеджменту

14. Функції менеджменту: поняття, особливості формування, класифікація та характеристика.

15. Процес управління як сукупність взаємопов'язаних і взаємодіючих функцій, методів, управлінських рішень та інших категорій менеджменту.

Тема 6. Планування як загальна функція менеджменту

16. Сутність і зміст планування як функції менеджменту, його види та їхній взаємозв'язок. Основні елементи системи планування.

17. Загальна характеристика бізнес-планування.

18. Поняття місії в управлінні та класифікація цілей організації. Ієрархічна підпорядкованість, субординація цілей організації. Традиційний процес постановки цілей. Концепція управління за цілями.

Тема 7. Організаційна діяльність як загальна функція менеджменту

19. Поняття та складові організаційної діяльності.

20. Повноваження, обов'язки, відповідальність.

21. Принципи побудови організаційних структур управління.

Тема 8. Мотивування як загальна функція менеджменту

22. Засоби мотиваційного впливу. Стимулювання праці: цілі, принципи, види, форми.

Тема 9. Контролювання як загальна функція менеджменту

23. Поняття контролю та його місце в системі управління. Принципи і цілі функції контролювання. Процес контролювання. Види управлінського контролю.

Тема 10. Регулювання як загальна функція менеджменту

24. Види регулювання. Етапи процесу регулювання.

Тема 11. Методи менеджменту

25. Сутність та класифікація методів менеджменту.

26. Механізм взаємодії методів, принципів та функцій менеджменту.

Тема 12. Управлінські рішення

27. Сутність управлінських рішень. Класифікація управлінських рішень. Якість управлінських рішень.

Тема 13. Інформація і комунікації в менеджменті

28. Інформація, її види та роль в менеджменті.

29. Поняття і характеристика комунікацій. Комунікаційний процес, елементи та етапи процесу.

Тема 16. Організаційні зміни та ефективність менеджменту

30. Сутність та основні параметри організаційних перетворень. Організаційні зміни та управління ними. Опір змінам. Система подолання опору організаційних змін.

31. Сутність результативності та ефективності менеджменту. Економічна, організаційна та соціальна ефективність управління.

Модуль 2

«Сучасні інформаційні та комунікаційні технології»

ТЕМА 1. Операційна система Windows

1. Структура вікон Windows. Робочий стіл. Панель задач.
2. Стандартні додатки Windows.
3. Об'єкти Windows. Папки. Документи. Додатки, Ярлики.
4. Створення файлів.
5. Дії визначені над об'єктами Windows. Пошук об'єктів. Властивості об'єктів.
6. Провідник. Файлові менеджери.

ТЕМА 2. Сервісне програмне забезпечення.

7. Програми обслуговування дисків.
8. Поняття архівації файлів. Програми архівування файлів.
9. Комп'ютері віруси та їх класифікація.
10. Типи антивірусних програм. Антивірусна безпека комп'ютера.

ТЕМА 3. Текстовий процесор MS Word

11. Призначення, можливості. Настроювання середовища користувача текстового процесора.
12. Поняття про шаблон документа; створення документа за допомогою майстра.
13. Фрагменти тексту дії з ними.
14. Форматування символів, абзаців, документів.
15. Створення нумерованих і маркованих списків.
16. Вставлення зображень у текстовий документ і настроювання їхніх властивостей.
17. Таблиці в текстових документах.
18. Настроювання параметрів сторінок. Створення колонтитулів.
19. Друк документа.

ТЕМА 4. Електронні таблиці. Табличний процесор MS Excel

20. Запуск табличного процесора, відкриття й збереження документа. Огляд інтерфейсу табличного процесора.
21. Поняття про книги, аркуші, рядки, стовпці, клітинки. Навігація аркушем і книгою; виділення елементів книги й аркушу.
22. Введення даних до клітинок і редагування їх вмісту.

23. Копіювання, переміщення й видалення даних. Автозаповнення.
24. Форматування даних, клітинок і діапазонів клітинок.
25. Використання найпростіших формул.
26. Абсолютні, відносні та мішані посилання на клітинки і діапазони клітинок.
27. Посилання на клітинки інших аркушів та інших книг.
28. Копіювання формул та модифікація посилань під час копіювання.
29. Створення діаграм.
30. Сортування та фільтрація даних.
31. Створення електронних форм.

Критерії оцінювання знань

Оцінювання знань абітурієнтів проводиться за 200-бальною шкалою. При цьому використовуються такі критерії:

190-200 балів	абітурієнт дав правильну, вичерпну відповідь на поставлене питання, продемонстрував глибокі знання понятійного апарату і літературних джерел, уміння аргументувати власне ставлення до відповідних категорій, залежностей, явищ.
172-189 балів	абітурієнт у цілому відповів на поставлене запитання, але не зміг переконливо аргументувати власну відповідь, помилився у використанні понятійного апарату, припустив несуттєву помилку у відповіді.
154-171 балів	абітурієнт отримує за правильну відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
134-153 балів	абітурієнт дав неповну відповідь на запитання, ухилився від аргументації, показав задовільні знання літературних джерел.
100-133 балів	абітурієнт має неповне знання програмного матеріалу, але отримані знання відповідають мінімальним критеріям оцінювання.
0-99 балів	абітурієнт дав неправильну відповідь, показав незадовільні знання понятійного апарату і спеціальної літератури, ухилився від аргументації чи взагалі не відповів.

Екзаменаційний білет містить 2 питання з основних розділів, приведених у Програмі.

Список рекомендованої літератури до модуля 1

1. Гірняк О.М. Менеджмент: теоретичні основи і практикум / О.М.Гірняк, П.П.Лазановський. – К.: „Магнолія плюс”, Львів: „Новий світ - 2000”, 2003. – 336с.
2. Дафт Р.Л. Менеджмент / Р.Л. Дафт. – [6-е изд.]. – СПб.: Питер, 2004. — 864с.
3. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту: підручник / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. - 2-е вид., випр., допов. - К.: Академвидав, 2007. - 464 с.
4. Кузьмін О.Є. Теоретичні та прикладні засади менеджменту: навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. - 3-є вид., допов. і перероб. - Л.: Нац. ун-т «Львів, політехніка»; «Інтелект-захід», 2007. -384 с.
5. Менеджмент: навч. посіб. / [Г. Є. Мошек, М. М. Ковальчук, Ю. В. Поканевич, та ін.]; за заг. редакція Г. Є. Мошека. – К.: Ліра-К, 2015. – 550 с.
6. Менеджмент: навч. посіб. / [Г.Є. Мошек, М.М. Ковальчук, Ю.В. Поканевич, та ін.]; за заг. ред. Г.Є. Мошека. – К.: Ліра-К, 2015. – 550с.
7. Менеджмент: теорія і практика: навч. посіб. / [А.А. Мазаракі, Г.Є. Мошек, Л.А. Гомба та ін.]. – К.: Атіка, 2007. — 564с.
8. Менеджмент громадських організацій: вибрані питання теорії та практики: навч. посіб. / [Балацький О. Ф., Теліженко О. М., Мішенін Є. В. та ін.]; за заг. ред. О. Ф. Балацького, О. М. Теліженка, О. А. Лук’янихіної. – Суми: Університетська книга, 2015. – 366 с.
9. Мескон М. Основы менеджмента / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; пер. с англ. — М.: Дело, 2002. – 704с.
10. Мостенська Т.Лі. Менеджмент: підруч. / Т.Лі. Мостенська, В.О. Новак, М.Г. Луцький, М.А. Міненко. – К.: Сузір’я, 2012. – 690с.
11. Назарчук Т.В. Менеджмент організацій: навч. посіб. / Т.В. Назарчук, О.М. Косіюк – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 560 с.

12. Новак В.О. Інформаційне забезпечення менеджменту : навч. посіб. / В.О. Новак, Л.Г. Макаренко, М.Г. Луцький. — К. : Кондор, 2007. — 462с.
13. Осовська Г.В. Менеджмент організацій: навч.посібник / Г.В.Осовська, О.А.Осовський. — К.: Кондор, 2007. — 766 с.
14. Осовська Г.В. Менеджмент: підруч. / Г.В. Осовська, О.А. Осовський. — [4-е вид., перер. і доп.]. — К.: Кондор-Видавництво, 2015. — 563с.
15. Рудьєв В.А. Менеджмент: навч. посіб. / В.А. Рудьєв, С.О. Гуткевич. — К.: Центр учбової літератури, 2011. — 312с.
16. Ситник Й.С. Менеджмент організацій: навч.посібник / Й.С. Ситник. — Львів: «Тріада плюс», Київ: «Алерта», 2008. — 456 с.
17. Сладкевич В.П. Сучасний менеджмент організацій: навч. посібник / В.П. Сладкевич. — К.: МАУП, 2007. — 488 с.
18. Стадник В.В. Менеджмент: підруч. / В.В. Стадник, М.А. Йохна. — К.: Академвидав, 2007. — 471с. 3.2.11. Хміль Ф.І. Основи менеджменту: підруч. / Ф.І. Хміль. — К. : Академвидав, 2007. — 576с.
19. Федоренко В.Г. Менеджмент: підруч. / В.Г. Федоренко. — [3-тє вид., перер. і доп.]. — К.: Алерта, 2015. — 492с.

Список рекомендованої літератури до модуля 2

1. XP: Windows, Word, Excel: Навчальний посібник / За заг. ред. к.е.н., доц. Рогози М.Є. — Київ: “Центр навчальної літератури”, 2003. — 293 с.
2. Антоненко В. М. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями: навч. посібник / В. М. Антоненко, С. Д. Мамченко, Ю. В. Рогушина. — Ірпінь: Нац. університет ДПС України, 2016. — 212 с.
3. Бакушевич Я. М. Інформатика та комп'ютерна техніка: навчальний посібник / Я. М. Бакушевич, Ю. Б. Капаціла. — Л:«Магнолія», — 2009, — 312 с
4. Вовкодав О. В Сучасні інформаційні технології: навч. посіб. — Тернопіль: ТНЕУ, 2017. — 501 с.
http://dSPACE.tneu.edu.ua/bitstream/316497/27735/1/SIT_TNEU_EK

5. Воронін А. М. Інформаційні системи прийняття рішень: навчальний посібник. / Воронін А. М., Зіатдінов Ю. К., Климова А. С. – К.: НАУ-друк, 2009. – 136с.
6. Галузинський Г. П. Інформаційні системи у бізнесі. Практикум для індивідуальної роботи: навч.- метод. посіб. для самот. вивч. Дисципліни. / Галузинський Г. П., Денісова О. О., Писаревська Т. А. – К.: КНЕУ, 2008. – 524с.
7. Глинський Я.М. “Комп’ютер у кожен дім: Самовчитель” – Л.: СПД Глинський, 2008, – 256 с.
8. Годун В.М. Інформаційні системи і технології в статистиці: навч. посіб. / В.М. Годун, Н.С. Орленко, М. А. Сендзюк; за ред. В.Ф. Ситника. – К.: КНЕУ, 2003. – 267 с.
9. Іванов В. Г. Основи інформатики та обчислювальної техніки : підручник /В. Г. Іванов, В. В. Карасюк, М. В. Гвозденко ; за заг. ред. В. Г. Іванова. —Х.: Право, 2012.
10. Інформатика: теоретичні основи і практикум: навч. посіб. / Н. Я. Наливайко. – К.: ЦУЛ, 2011. – 576 с.
11. Інформаційні системи в економіці: навч. посібник / Пономаренко В. С., Золотарьова І. О., Бутова Р. К. та ін. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. – 176 с.
12. Інформаційні системи в промисловості: навчальний посібник / Л. О. Добровольська, О. О. Черевко. – Маріуполь: ПДТУ, 2014. – 238 с.
13. Інформаційні системи в сучасному бізнесі: навчальний посібник / В. С. Пономаренко, І. О. Золотарьова, Р. К. Бутова та ін. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. – 484 с.
14. Клімушин П. С. Інформаційні системи та технології в економіці: навч. посіб. / П. С.Клімушин, О.В. Орлов, А.О. Серенок. — Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2011. – 448 с.
15. Костріков С. В. Географічні інформаційні системи: навчально-методичний посібник. / Костріков С. В., Сегіда К. Ю. – Харків, 2016 – 82 с.
16. Морзе Н.В. Інформаційні системи. Навч. посібн. /за наук. ред. Н. В. Морзе; Морзе Н.В., Піх О.З. – Івано-Франківськ, «ЛілеяНВ», – 2015. – 384 с.
17. Наливайко Н. Я. Інформатика: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. – К.: ЦУЛ, 2011. – 577 с

18. Павлиш В. А. Основи інформаційних технологій і систем: Навчальний посібник. / Павлиш В. А., Гліненко Л. К. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. – 500 с.
19. Рогоза М.Є., Крещенко Л.Ф., Циганок О.О. Економічна кібернетика (інформатика): Навчально-методичний посібник. – Ч. 1. – Полтава: РВЦ ПУСКУ, 2007. – 199 с.
20. Рогоза М.Є., Крещенко Л.Ф., Циганок О.О. Економічна кібернетика (інформатика): Навчально-методичний посібник. – Ч. 2. – Полтава: РВЦ ПУСКУ, 2007. – 517 с.
21. Сендзюк М.А. Інформаційні системи і технології в економіці: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни / М.А. Сендзюк; М-во освіти і науки України, ДВНЗ — Київ. нац. екон. ун-т ім. В. Гетьмана. – К.: КНЕУ, 2010. 68 с.
22. Сікірда Ю. В. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю: конспект лекцій / Ю. В. Сікірда, А. В. Залевський. – Кіровоград: Видавництво КЛА НАУ, 2013. – 177 с.
23. Соколов В.Ю. Інформаційні системи і технології: Навч. посіб. / Соколов В.Ю. – К.: ДУІКТ, 2010. – 138 с.
24. Шило С. Г. Інформаційні системи та технології: навчальний посібник / С. Г. Шило, Г. В. Щербак, К. В. Огурцова. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2013. – 220 с.